

# **BOLETÍN DE FORMACIÓN**

[campus.fe.ccoo.es](http://campus.fe.ccoo.es)



**INFORMACIÓN DE LA OFERTA DE  
CURSOS EN LINEA 2021**

## KIT DIGITAL DEL DOCENTE. COMPETENCIAS DIGITALES DOCENTES

**Duración :** 60 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 15 de febrero 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 5 de abril 2021

**Objetivos:**

### OBJETIVO GENERAL

- Dotar a la persona docente de una serie de herramientas digitales que le servirán para desarrollar su metodología y estrategia docente en entornos digitales y presenciales en las áreas competenciales relacionadas con la comunicación, colaboración, creación de contenidos y seguridad de la información.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Entender la importancia de los ecosistemas de aprendizaje y el concepto herramientas digitales y las metodologías que las soportan
- Saber comunicar en entornos digitales, compartir recursos a través de herramientas en línea, conectar y colaborar con otros a través de herramientas digitales, interactuar y participar en comunidades y redes.
- Saber crear y editar contenidos nuevos, integrar y reelaborar conocimientos y contenidos previos, realizar producciones artísticas y contenidos multimedia.
- Saber aplicar los derechos de propiedad intelectual y las licencias de uso como, por ejemplo, las licencias Creative Commons.
- Entender la importancia de la protección personal, protección de datos, protección de la identidad digital, uso de seguridad, uso seguro y sostenible.

**Contenidos:**

Módulo 01. ¿Docencia y Tic?

1. El proceso de integración de las TIC
2. El nuevo rol del profesorado
3. Marco de referencia de la competencia digital docente
4. Metodologías activas para el docente del Siglo XXI
  - 4.1. Flipped Classroom
  - 4.2. Visual Thinking
  - 4.3. Aprendizaje basado en proyectos (ABP)
  - 4.4. Aprendizaje colaborativo
  - 4.5. Design Thinking
  - 4.6. Gamificación
  - 4.7. Aprendizaje basado en el pensamiento
5. Tpack: el modelo para los docentes del ahora

## Módulo 02. Información y Alfabetización Informacional

1. Competencia de Información y alfabetización informacional
2. Herramientas de información
  - 2.1. Búsqueda sencilla de información
  - 2.2. Búsqueda avanzada en Google
3. Organización de la información: Curación de contenidos
  - 3.1. Symbaloo
  - 3.2. Pinterest
  - 3.3. Diigo
  - 3.4. Padlet
4. Evaluar la calidad de la información
  - 4.1. Herramientas para comprobar noticias falsas o fake news

## Módulo 03. Comunicación y Colaboración

1. Competencia de comunicación y colaboración
2. Herramientas de comunicación
  - 2.1. Jitsi Meet
  - 2.2. Skype
  - 2.3. Google Meet
  - 2.4. WhereBy
  - 2.5. Telegram
3. Herramientas de dinamización
  - 3.1. Mentimeter
  - 3.2. Kahoot
  - 3.3. Quizlet
  - 3.4. Socrative
  - 3.5. ClassDojo
4. Herramientas para compartir archivos
  - 4.1. Google Drive
  - 4.2. Dropbox
  - 4.3. We Transfer
5. Herramientas para el trabajo colaborativo
  - 5.1. Microsoft Teams
  - 5.2. Basecamp
  - 5.3. Slack

## Módulo 04. Creación de contenidos digitales.

1. Herramientas para crear audios
  - 1.1. Grabación de audio
    - 1.1.1. Audacity
    - 1.1.2. Power Sound Editor
    - 1.1.3. Mp3DirectCut
    - 1.1.4. WaveSurfer
    - 1.1.5. Fission
    - 1.1.6. Audio Joiner
  - 1.2. Publicar y distribuir archivos de audio
    - 1.2.1. iVox
    - 1.2.2. SoundCloud
2. Herramientas para crear vídeos
  - 2.1. Grabación y edición de vídeos
    - 2.1.1. iMovie
    - 2.1.2. VideoPad Video Editor
    - 2.1.3. ScreenFlow
    - 2.1.4. Camtasia Studio
    - 2.1.5. Loom
    - 2.1.6. Grabador de juegos de Windows

- 2.2. Publicar y distribuir vídeos
  - 2.2.1. Youtube
  - 2.2.2. Vimeo Video
  - 2.2.3. TeacherTube
  - 2.2.4. EDpuzzle
  - 2.2.5. Flipgrid
3. Herramientas para crear imágenes y contenido visualmente atractivo
  - 3.1. Canva
  - 3.2. Piktochart
  - 3.3. H5P
  - 3.4. Genially
  - 3.5. Google Drawings
4. Herramientas para crear un portafolio
  - 4.1. Webquest
  - 4.2. Portfolio
  - 4.3. Google Sites
5. Derechos de autor
  - 5.1. Copyright
  - 5.2. Copyleft
  - 5.3. Creative Commons

#### Módulo 05. Seguridad y protección TIC

1. Protección de dispositivos
2. Protección de datos e identidad digital
  - 2.1. Protección de datos personales
  - 2.2. Protección de la identidad digital
3. Protección de la salud
  - 3.1. Ciberbullying
  - 3.2. Grooming
  - 3.3. Sexting
  - 3.4. Phishing
  - 3.5. Ciberadicción o nomofobia

#### **Metodología:**

El curso se imparte a distancia, por lo que la metodología utilizada se adapta a las necesidades de un curso de este tipo.

El curso dispone de contenidos y otros recursos internos y externos que los completan. La persona participante trabajará los contenidos y se le irá ofreciendo una serie de actividades relacionadas con cada una de las actividades. Habrá actividades voluntarias y otras obligatorias.

Para hacer estas actividades prácticas se les proveerá de manuales de uso y tutoriales de las plataformas de terceros donde podrán realizar los trabajos y tareas. Estas actividades generarán unas evidencias que tendrán que entregarlas por la propia plataforma.

El curso dispondrá también de ejercicios de evaluación que se harán al final del curso así como ejercicios y juegos cortos que ayudarán a conocer el progreso de las personas participantes.

Igualmente, en los foros y espacios de comunicación, se plantearán reflexiones o se aportará información relevante para fomentar la participación y la construcción colaborativa del conocimiento.

La comunicación con el tutor/a será por la plataforma a través de mensajería y chat de tutoría. Igualmente, se propondrán unas fechas determinadas para realizar Webinar o sesiones Telepresenciales que faciliten la resolución de dudas de cada una de las herramientas trabajadas en el curso. Cualquier duda de gestión del curso (administrativa o técnica) se realizará mediante el correo electrónico aportado en la Guía didáctica.

### **Evaluación:**

En la Guía Didáctica del Alumnado se indicarán las evaluaciones o ejercicios de control cuyo envío al tutor/a es obligatorio para la superación del curso. Se procederá a evaluar a la persona participante de modo que se demuestre la adquisición de unos conocimientos teóricos mínimos a lo largo del curso. Por otro lado la persona participante deberá realizar una serie de actividades prácticas que sean reflejo de la aplicación práctica del conocimiento teórico adquirido.

La evaluación constará de tres ítems: por un lado las tareas, que supondrán el 55% de la nota final, por otro lado un examen de evaluación final que supondrá el 35% y por último, la participación en foros y tareas que supondrá un 10%.

Para la adquisición del diploma acreditativo del curso se deberán entregar puntualmente los ejercicios de evaluación y obtener la calificación de aprobado.

Dichos ejercicios indicarán una asimilación de los contenidos del curso. Si la calificación de la persona participante resultara “no aprobado” en algún ejercicio, podrá proceder a rehacerlo de nuevo y enviarlo, en las fechas que oportunamente se indique y siempre que el curso no se haya dado por clausurado.

Para considerar el curso aprobado deberá haber alcanzado un porcentaje de al menos 55% de la nota siempre que las tareas obligatorias se hayan realizado y resultado aprobadas.

### **Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** GRATUITO con afiliación / 120€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 10 de febrero de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## ELABORACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS SECUNDARIA

**Duración :** 50 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 18 de febrero 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 31 de marzo 2021

### Objetivos:

- Analizar la normativa básica relacionada con la educación.
- Establecer los distintos niveles de concreción del proyecto curricular, analizando la distribución de competencias y el diseño curricular base.
- Determinar los elementos de la programación didáctica.
- Organizar el contenido de las unidades didácticas.

### Contenidos:

El curso está compuesto por 10 temas que comprenderán una duración de 50 horas en total. Cada uno de los temas que se describen a continuación se centrará en una serie de contenidos de carácter gradual, de modo que al alcanzar el módulo final la persona participante pueda realizar los ejercicios prácticos que se le asignen.

1. Normativa educativa estatal y autonómica.
2. Niveles de concreción del Proyecto Curricular.
3. Las Programaciones Didácticas en la normativa estatal y autonómica.
4. Elementos de la Programación didáctica.
5. Contextualización y marco legal.
6. Atención a la diversidad.
7. Metodología y recursos didácticos.
8. Competencias Clave y Elementos transversales.
9. Objetivos, contenidos y evaluación.
10. Unidades didácticas.

### Metodología:

El curso se imparte a distancia, por lo que la metodología utilizada se adapta a las necesidades de un curso de este tipo.

- Se facilitará al participante material de lectura, al igual que una bibliografía básica de apoyo, que le ayudarán a seguir los contenidos del curso.
- Los tutores/as del curso dispondrán de un email para que las personas participantes se pongan en contacto para solucionar cualquier consulta, entrega de ejercicios, etc.
- Las personas participantes dispondrán también de un foro donde exponer sus opiniones y chat online que facilitarán su aprendizaje y participación.

Se accederá a una plataforma virtual en la que se les proporcionará:

- Información sobre la propia plataforma virtual y el curso donde se indican los objetivos y programación del curso.
- Agenda de Trabajo del Curso
- Guía didáctica de la persona participante en la que reciba toda la información precisa para el seguimiento del curso.

- Correo interno para comunicarse con el tutor/a o con otras personas participantes.
- Foro de Encuentro para el intercambio de ideas e información sobre el curso.
- Glosario del Curso
- Chat de encuentro para intercambio en línea con personas participantes y tutor/a.
- Ejercicios de Evaluación y Complementarios
- Registro de Evaluación que muestra información sobre el progreso y propone ejercicios de autoevaluación en línea
- Materiales didácticos complementarios (enlaces páginas web, noticias-novedades)
- Cuestionario de evaluación de todos los elementos que intervienen en el curso.

#### **Evaluación:**

En la Guía Didáctica se indicarán las evaluaciones o ejercicios de control cuyo envío al tutor/a es obligatorio para la superación del curso. Se procederá a evaluar a la persona participante de modo que se demuestre la adquisición de unos conocimientos teóricos mínimos a lo largo del curso. Por otro lado, se deberán realizar una serie de actividades prácticas que sean reflejo de la aplicación práctica del conocimiento teórico adquirido.

Para la adquisición del diploma acreditativo del curso se deberán entregar puntualmente los ejercicios de evaluación y obtener la calificación de Apto. Dichos ejercicios indicarán una asimilación de los contenidos del curso. Si la calificación de la persona participante fuera de No Apto en algún ejercicio, podrá proceder a rehacerlo de nuevo y enviarlo, en las fechas que oportunamente se indique y siempre que el curso no se haya dado por clausurado.

#### **Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 50€ con afiliación 100€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 15 de febrero de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando nombre y apellidos y título o código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS EN EL ÁMBITO EDUCATIVO

**Duración :** 30 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 1 de marzo 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 1 de abril 2021

### Objetivos:

A raíz del cambio de la LOPD con el Reglamento de Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), se quiere actualizar los conocimientos relativos al tratamiento de datos, ya que los centros educativos ejecutan un servicio público de prestación, lo que implica el mantenimiento de sistemas de información y, específicamente, el tratamiento de datos personales. Los datos personales tratados por las Administraciones educativas son principalmente los datos del alumnado y del personal docente, pero igualmente maneja datos personales de personas ajenas al centro como son los datos de las familias.

### Contenidos:

Módulo 1. Normativa

Módulo 2. Definiciones

Módulo 3. Ejercicio de los derechos

Módulo 4. La responsabilidad de la protección de datos en el centro educativo

Módulo 5. Cesión de datos

Módulo 6. La videovigilancia en los colegios

Módulo 7. El menor como titular del derecho a la intimidad y a la protección de datos personales en internet.

### Metodología:

Se ha dividido el curso en módulos, las personas participantes deberán leer los documentos y visualizar los contenidos propuestos, participar en el foro, espacio de participación sobre temas de debate que la tutora organice, y unas actividades obligatorias sobre dichos contenidos, así como la resolución de un caso práctico que deberá ser subido como un archivo adjunto a la plataforma. Estas actividades serán evaluadas y calificadas.

Además, se dispondrá, de forma general, de varios foros. Esta herramienta se utilizará para hablar, comentar y/o discutir sobre algún tema en particular, hacer preguntas y responder a inquietudes, o simplemente para compartir puntos de vista sobre temas diversos.

En cuanto a los contenidos, los foros suponen una de las formas más adecuadas para fomentar el trabajo en entornos abiertos. Son el lugar ideal para que la tutora proponga temas de debate que, entroncando con la formación recibida, motive a la persona participante a la investigación y a la reflexión no estrictamente académica. Favorecen así su capacidad de trabajo autónomo, al mismo tiempo que permite a la tutora mantener una distancia adecuada respecto al hilo conductor de la formación.

Además, y en relación con la Formación Continua, ha de pensarse que es muy probable que algunas de las personas participantes puedan aportar información muy interesante al debate, y extraída directamente de su práctica laboral. El aportarse a través de un foro de debate permitirá una máxima difusión de la misma entre el resto de personas participantes.

### **Evaluación:**

La evaluación del aprendizaje se realizará considerando la calificación obtenida en las siguientes pruebas:

- Registro de las actividades de clase.
- Registro de las entrevistas mantenidas.
- Evaluación de las actividades planteadas.
- Foros
- Cuestionario de autoevaluación
- Trabajo fin de Curso
- Cuestionario Final.

### **Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** GRATUITO con afiliación / 60€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 22 de febrero de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## APRENDIZAJE BASADO EN COMPETENCIAS.NUEVAS METODOLOGÍAS

**Duración :** 60 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 1 de marzo 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 15 de abril 2021

### Objetivos:

- Conocer y comprender el concepto de competencia y de competencia clave.
- Conocer las características de las competencias en sus tres dimensiones: saber, saber hacer y saber ser.
- Entender la importancia de las competencias como habilidades para enfrentarse a la vida.
- Conocer y comprender las bases legislativas que sustentan el aprendizaje por competencias.
- Conocer, comprender y diferenciar las 7 competencias clave.
- Desarrollar estrategias para el aprendizaje por competencias.
- Desarrollar experiencias de aprendizaje capaces de favorecer el desarrollo de competencias.
- Conocer el proceso de evaluación de competencias.
- Diseñar una evaluación de competencias que englobe todo el proceso.
- Desarrollar habilidades personales para afrontar la enseñanza por competencias. Aplicar modelos en el aula que permitan una formación por competencias. Desarrollar y mostrar sensibilidad y reconocer el valor de las competencias.

### Contenidos:

#### MÓDULO 1. EL APRENDIZAJE PARA EL SIGLO XXI

Tema 1. Educación, aprendizaje y desarrollo

El concepto de desarrollo

Teorías del desarrollo

Maduración

Los procesos de aprendizaje.

El papel de la educación en los procesos de aprendizaje y desarrollo.

Tema 2. Los nuevos retos educativos del siglo XXI

La educación del S XXI

Los nuevos retos educativos del siglo XXI

La transformación de la escuela del siglo XXI

Tema 3. Las competencias y el aprendizaje por competencias.

El concepto de competencia.

Las competencias básicas

El origen de las competencias básicas

Características de las competencias básicas

Aprendizaje por competencias.

#### MÓDULO 2. EL APRENDIZAJE POR COMPETENCIAS

Tema 4. Las competencias en el currículo

Las competencias en el sistema educativo español

Las capacidades en la LOGSE (1990)

Las competencias básicas en la LOE (2006)

Las competencias clave en la LOMCE (2013)

Tema 5. Las siete competencias clave.

La comunicación lingüística

La competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología

Competencia digital

Competencia para aprender a aprender

Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor

Conciencia y expresiones culturales

Tema 6. Las competencias en la programación didáctica

La importancia de las competencias

Las competencias en la LOMCE

Cómo introducir las competencias en la unidad didáctica

### MÓDULO 3. LAS COMPETENCIAS EN EL AULA

Tema 7. Estrategias de aprendizaje para el aprendizaje por competencias.

Los procesos de enseñanza aprendizaje para las competencias.

Estrategias de aprendizaje

Estrategias para formar competencias

Estrategias educativas aplicadas al aula.

Selección de estrategias para el aula

Tema 8. La evaluación de competencias.

La evaluación

Criterios de evaluación y estándares de aprendizaje evaluables

Los niveles de desempeño

Contenidos mínimos exigibles

Estrategias y procedimientos de evaluación

Instrumentos de evaluación

#### **Metodología:**

El curso se desarrolla a lo largo de 3 módulos que permiten hacer un recorrido secuencial y lógico para comprender los contenidos y desarrollar competencias prácticas y personales. La secuencia de contenidos, está diseñada para favorecer la construcción de aprendizajes siguiendo un orden de conocimientos necesario y coherente que permite y favorece la asimilación de conceptos y el desarrollo de destrezas y competencias. La temporalización total del curso es de 60 horas, cada módulo tiene una temporalización de 20 horas.

#### **Evaluación:**

Instrumentos De Evaluación

La evaluación del aprendizaje se realiza considerando la calificación obtenida por las personas participantes en las siguientes pruebas:

Registro de las actividades de clase.

Registro de las entrevistas mantenidas.

Evaluación de las actividades planteadas.

Foros

Trabajo fin de Curso

Cuestionario Final.

Criterios De Evaluación

Conoce las bases de los procesos de aprendizaje y su relación con la maduración y el desarrollo.

Es capaz de reconocer el valor de las competencias como elementos clave del currículo de los sistemas educativos del siglo XXI.

Es capaz de identificar las 7 competencias clave

Desarrolla estrategias de enseñanza y aprendizaje para la formación de competencias.

Conoce la evolución del concepto de competencia y su evolución en el sistema educativo español

Es capaz de elaborar una unidad didáctica basada en el desarrollo de competencias.

Se logra implicar y motivar al alumnado en el proceso de aprendizaje y desarrollo de competencias.

Puede introducir diferentes contenidos en el aula desde un enfoque basado en competencias.

Comprende la importancia de la evaluación para el desarrollo de competencias.

Desarrolla instrumentos de evaluación capaces de mejorar la formación por competencias.

**Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 60€ con afiliación 120€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 23 de febrero de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## ELABORACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS FP

**Duración :** 30 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual fecco

**Fecha de inicio de la actividad:** 15 de marzo 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 16 de abril 2021

### **Objetivos:**

Este curso pretende introducir a los participantes a preparar Programaciones Didácticas y Unidades didácticas específicas de Ciclos Formativos de F.P

### **Contenidos:**

El curso está compuesto por 6 temas que comprenderán una duración de 30 horas en total. Cada uno de los temas que se describen a continuación se centrará en una serie de contenidos de carácter gradual, de modo que al alcanzar el módulo final, el alumno pueda realizar los ejercicios prácticos que se le asignen.

- 1 Marco Legislativo
- 2 Estructura general
- 3 Competencias Profesionales
- 4 Curriculum CCFF
- 5 Unidades Didácticas
- 6 Evaluación

### **Metodología:**

El curso se imparte a distancia, por lo que la metodología utilizada se adapta a las necesidades de un curso de este tipo.

- Se facilitará a la persona participante material de lectura, al igual que una bibliografía básica de apoyo, que le ayudarán a seguir los contenidos del curso.
- Los/as tutores/as del curso dispondrán de un email para que las personas participantes se pongan en contacto para solucionar cualquier consulta, entrega de ejercicios, etc.
- Las personas participantes dispondrán también de un foro donde exponer sus opiniones y chat online que facilitarán su aprendizaje y participación.

Se accederá a una plataforma virtual en la que se les proporcionará:

- Información sobre la propia plataforma virtual y el curso donde se indican los objetivos y programación del curso.
- Agenda de Trabajo del Curso
- Guía didáctica en la que reciba toda la información precisa para el seguimiento del curso.
- Correo interno para comunicarse con el tutor/a o con otras personas participantes.

- Foro de Encuentro para el intercambio de ideas e información sobre el curso.
- Glosario del Curso
- Chat de encuentro para intercambio en línea entre personas participantes y tutor/a.
- Ejercicios de Evaluación y Complementarios
- Registro de Evaluación que muestra información sobre el progreso y propone ejercicios de autoevaluación en línea
- Materiales didácticos complementarios (enlaces páginas web, noticias-novedades)
- Cuestionario de evaluación de todos los elementos que intervienen en el curso.

#### **Evaluación:**

En la Guía Didáctica se indicarán las evaluaciones o ejercicios de control cuyo envío al tutor/a es obligatorio para la superación del curso. Se procederá a evaluar a la persona participante de modo que se demuestre la adquisición de unos conocimientos teóricos mínimos a lo largo del curso. Por otro lado las personas participantes deberán realizar una serie de actividades prácticas que sean reflejo de la aplicación práctica del conocimiento teórico adquirido. Para la adquisición del diploma acreditativo del curso se deberán entregar puntualmente los ejercicios de evaluación y obtener la calificación de "Apto". Dichos ejercicios indicarán una asimilación de los contenidos del curso. Si la calificación fuera de "No Apto" en algún ejercicio, podrá proceder a rehacerlo de nuevo y enviarlo, en las fechas que oportunamente se indique y siempre que el curso no se haya dado por clausurado.

#### **Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 25€ con afiliación 50€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 10 de marzo de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## CREACIÓN DE CONTENIDOS DOCENTES CON EXEARNING

**Duración :** 30 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual fecco

**Fecha de inicio de la actividad:** 18 de marzo 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 18 de abril 2021

**Objetivos:**

### OBJETIVO GENERAL

Dotar a la persona docente de una serie de herramientas digitales que le servirán para desarrollar su metodología y estrategia docente en entornos digitales y presenciales en las áreas competenciales relacionadas con la comunicación, colaboración, creación de contenidos y seguridad de la información.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Conocer el modelo de enseñanza virtual y las nuevas plataformas de creación de contenidos.
- Poder instalar y utilizar eXeLearning en los distintos sistemas operativos.
- Conocer las principales características del entorno de trabajo eXeLearning.
- Ser capaz de crear un proyecto educativo con la herramienta eXeLearning
- Conocer y ser capaz de aplicar los diferentes estilos, ideices y recursos ofrecidos por eXeLearning desde una perspectiva didáctica
- Exportar en los diferentes formatos educativos y multimedia que ofrece la herramienta en función del uso docente que se le vaya a dar al producto creado.
- Conocer competencias básicas para la tutorización online de esos contenidos

**Contenidos:**

### Unidad 1. Aspectos técnicos de la enseñanza.

1. Modelos de enseñanza/aprendizaje.
  - 1.1. El modelo de enseñanza virtual.
2. Creación de contenidos.
  - 2.1. Plataformas de terceros.
  - 2.2. Aplicaciones propias.
3. Recursos.
  - 3.1. Licencias.
  - 3.2. Búsqueda.
4. Herramientas básicas.

### Unidad 2. ¿Qué es eXelearning?

1. Introducción a eXelearning.
2. Instalación.
  - 2.1. GNU Linux.
  - 2.2. Windows.
  - 2.3. Macintosh.

3. Entorno de trabajo.
  - 3.1. Menú principal.
    - 3.1.1. Archivo.
    - 3.1.2. Utilidades.
    - 3.1.3. Ayuda.
  - 3.2. Panel de Estructura.
  - 3.3. Panel de iDevices.
  - 3.4. Área de trabajo.
4. Exportación
  - 4.1. Opciones de exportación.
    - 4.1.1. Imprimir en papel o en PDF.
    - 4.1.2. Exportar como SCORM/IMS.
    - 4.1.3. Exportar como sitio web.
    - 4.1.4. Exportar como ePub3.
5. Publicación.
  - 5.1. Publicar en Procomún.
  - 5.2. Publicar en Moodle.
  - 5.3. Publicar en otras plataformas web.

### **Unidad 3. Elaboración de nuestro contenido.**

1. Creación de contenido mediante iDevices.
  - 1.1. Texto.
  - 1.2. Editor de texto.
  - 1.3. Efectos FX
  - 1.4. Otros recursos

### **Unidad 4. Creación de tareas.**

1. Actividades interactivas.
  - 1.1. Actividad de Geogebra.
  - 1.2. Actividad desplegable.
  - 1.3. Cuestionario SCORM.
  - 1.4. Lista desordenada.
  - 1.5. Pregunta de elección múltiple.
  - 1.6. Pregunta de selección múltiple.
  - 1.7. Pregunta Verdadero-Falso.
  - 1.8. Rellenar huecos.
  - 1.9. Video interactivo.
2. Otros contenidos.
  - 2.1. Descargar fichero fuente.
  - 2.2. Ficheros adjuntos.
  - 2.3. Galería de imágenes.
  - 2.4. Nota.
  - 2.5. Rúbrica.
3. Juegos.
  - 3.1. Adivina.
  - 3.2. QuExt.
  - 3.3. Rosco.
  - 3.4. VídeoQuExt.

### **Unidad 5. Tutorización en entornos virtuales.**

1. Herramientas de comunicación.
  - 1.1. Foro.
  - 1.2. Correo.
  - 1.3. chat.
  - 1.4. Mensajería instantánea.

### **Metodología:**

El curso se imparte a distancia, por lo que la metodología utilizada se adapta a las necesidades de un curso de este tipo.

El curso dispone de contenidos y otros recursos internos y externos que los completan. El alumnado trabajará los contenidos y se le irá ofreciendo una serie de actividades relacionadas con cada una de las actividades. Habrá actividades voluntarias y otras obligatorias.

Para hacer estas actividades prácticas se les proveerá de manuales de uso y tutoriales de las plataformas de terceros donde podrán realizar los trabajos y tareas. Estas actividades generarán unas evidencias que tendrán que entregarlas por la propia plataforma.

El curso dispondrá también de ejercicios de evaluación que se harán al final del curso así como ejercicios y juegos cortos que ayudarán a conocer el progreso del alumnado .

Igualmente, en los foros y espacios de comunicación, se plantearán reflexiones o se aportará información relevante para fomentar la participación y la construcción colaborativa del conocimiento.

La comunicación con el profesor será por la plataforma a través de mensajería y chat de tutoría. Igualmente, se propondrán unas fechas determinadas para realizar Webinar o sesiones Telepresenciales que faciliten la resolución de dudas de cada una de las herramientas trabajadas en el curso. Cualquier duda de gestión del curso (administrativa o técnica) se realizará mediante el correo electrónico aportado en la Guía didáctica del alumnado.

### **Evaluación:**

En la Guía Didáctica del Alumnado se indicarán las evaluaciones o ejercicios de control cuyo envío al profesor es obligatorio para la superación del curso. Se procederá a evaluar al alumno de modo que se demuestre la adquisición de unos conocimientos teóricos mínimos a lo largo del curso. Por otro lado el alumno deberá realizar una serie de actividades prácticas que sean reflejo de la aplicación práctica del conocimiento teórico adquirido.

La evaluación constará de tres ítems: por un lado las tareas, que supondrán el 55% de la nota final, por otro lado un examen de evaluación final que supondrá el 35% y por último, la participación en foros y tareas que supondrá un 10%.

Para la adquisición del diploma acreditativo del curso se deberán entregar puntualmente los ejercicios de evaluación y obtener la calificación de “aprobado”.

Dichos ejercicios indicarán una asimilación de los contenidos del curso. Si la calificación del alumno resultara “no aprobado” en algún ejercicio, podrá proceder a rehacerlo de nuevo y enviarlo, en las fechas que oportunamente se indique y siempre que el curso no se haya dado por clausurado.

Para considerar el curso aprobado deberá haber alcanzado un porcentaje de al menos 55% de la nota siempre que las tareas obligatorias se hayan realizado y resultado aprobadas.

### **Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** GRATUITO con afiliación 60€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 12 de marzo de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## GAMIFICACIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS DIGITALES

**Duración :** 60 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 22 de marzo 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 19 de abril 2021

### Objetivos:

- Conocer y comprender el concepto de gamificación y la importancia de utilizarla como recurso de aula.
- Conocer el valor del juego y la actividad lúdica en el aprendizaje
- Saber diferenciar entre diferentes tipos de juegos y ser capaz de utilizarlos para trabajar en el aula.
- Utilizar la gamificación para despertar el interés de los alumnos y convertir el proceso de aprendizaje en algo divertido.
- Desarrollar un plan secuencial para implantar un programa de contenidos utilizando la gamificación.
- Elaborar programas de gamificación en el aula.
- Tomar consciencia de la importancia de introducir el elemento lúdico en el aula.

### Contenidos:

#### MÓDULO 1. PREPARANDO EL JUEGO: LOS ASPECTOS PSICOPEDAGÓGICOS.

Tema 1. El papel del juego en el desarrollo y el aprendizaje.

- 1. El juego acción principal del niño.
- 2. El desarrollo a través del juego.
- 3. El aprendizaje y el juego.
- 4. El papel socializador del juego.
- 5. El juego terapéutico.

Tema 2. La gamificación.

- 1. ¿Qué es gamificar?
- 2. El cerebro que se motiva con el juego.
- 3. La finalidad de la gamificación.
- 4. Gamificación y ludificación.

Tema 3. La gamificación en educación

- 1. Fases de la gamificación.
- 2. Fundamentos de la gamificación en el proceso de enseñanza-aprendizaje
- 3. Gamificar experiencias educativas
- 4. Aprendizaje personalizado y real
- 5. Gamificación y motivación

#### Tema 4. Dinámicas de gamificación

- 1. El deseo de recompensa
- 2. Necesidad de estatus
- 3. Expresión y autoexpresión
- 4. Deseo de logro
- 5. Competición
- 6. Altruismo
- 7. Restricciones del juego
- 8. Emociones
- 9. Narrativa o guión del juego
- 10. Progresión en el juego

### MÓDULO 2. LA GAMIFICACIÓN

#### Tema 1. El juego en el aula

- 1. Breve historia del uso de la gamificación en el aula.
- 2. Elementos de la gamificación
- 3. Tipos de jugadores

#### Tema 2. Sistemas de juego y enseñanza

- 1. La gamificación en el aula.
- 2. La gamificación como herramienta educativa.
- 3. Ventajas de la gamificación
- 4. Sistemas de juego y enseñanza
- 5. La mecánica como oportunidad de aprendizaje
- 6. Trasladar un concepto a la mesa de juego

#### Tema 3. Mecánicas del juego

- 1. Mecánicas estructurales y mecánicas de contenido
- 2. Mecánicas de gamificación
- 3. Los entornos o marco del juego
- 4. Avatares

#### Tema 4. Herramientas digitales

- 1. Nuevos tiempos, nuevos alumnos
- 2. Estimulación y aprendizaje en la era digital
- 3. Hablar el mismo idioma que los alumnos
- 4. Redes sociales: entornos sociales de aprendizaje y plataformas de gamificación
- 5. Herramientas digitales

### MÓDULO 3. JUEGO Y VIDEO JUEGO EN EL AULA DIGITAL

#### Tema 1. Ludificaciones y serious games

- 1. El videojuego en el aula
- 2. Concepto e historia del videojuego en el aula
- 3. Evolución del uso de los videojuegos como herramienta educativa.
- 4. Utilidades educativas de los videojuegos

#### Tema 2. Los recursos digitales en la gamificación del aula

- 1. Selección de recursos digitales
- 2. Recursos para diseñar actividades
- 3. El modelo de objeto digital educativo
- 4. Principios para diseñar objetos de aprendizaje
- 5. Pautas de accesibilidad a los recursos digitales educativos
- 6. Software para el diseño de recursos digitales educativos
- 7. El guión multimedia
- 8. Recopilación de activos

- 9. Edición y montaje del curso
- 10. Guía didáctica y material complementario
- 11. Prueba del recurso “piloteaje de la versión beta”
- 12. Resumen del diseño de recursos digitales

#### Tema 3. Catálogo de juegos

- 1. Juegos para desarrollar competencias
- 2. Juegos para desarrollar contenidos
- 3. Juegos para desarrollar competencias y contenidos

### MÓDULO 4. ¿CÓMO GAMIFICAR TU AULA?

#### Tema 1. Diseño de una gamificación

- 1. Planteamiento de la experiencia
- 2. Selección de objetivos
- 3. Integración en el currículo
- 4. La narrativa de la gamificación
- 5. Desarrollar ciclos de actividad
- 6. Lo qué es y lo qué no es gamificar
- 7. Las reglas del juego
- 8. Evaluación

#### Tema 2. Diseño de juegos

- 1. Conceptualización del juego: Planteamiento y objetivos
- 2. Producción del juego
- 3. Contextualización de los estudiantes
- 4. Crea un sistema de recompensas
- 5. Retroalimentación
- 6. Evaluación
- 7. Herramientas de evaluación

#### Tema 3. Casos prácticos de una gamificación

- 1. Aplicaciones basadas en la gamificación.
- 2. Un caso práctico.
- 3. Ejemplos de experiencias.

#### Tema 4. Casos prácticos más allá de las aulas

- 1. Aplicaciones reales

### **Metodología:**

El curso se desarrolla a lo largo de 4 módulos que permiten hacer un recorrido secuencial y lógico para comprender los contenidos y desarrollar competencias prácticas y personales. La secuencia de contenidos, está diseñada para favorecer la construcción de aprendizajes siguiendo un orden de conocimientos necesario y coherente que permite y favorece la asimilación de conceptos y el desarrollo de destrezas y competencias. El recorrido se inicia con la comprensión de los procesos de aprendizaje y la necesidad de aplicar métodos innovadores, valorando el juego como una herramienta de gran valor para el desarrollo y el aprendizaje, continúa abordando el concepto de la gamificación, sus características y su importancia para el aprendizaje y desarrollo de los niños y niñas, para después abordar el juego y el videojuego y sus posibilidades educativas y nos lleva al conocimiento de las dinámicas de Gamificación como metodología de aula, para finalizar con el desarrollo de estrategias y técnicas para el diseño de dinámicas del modelo de Gamificación. La temporalización total del curso es de 60 horas, cada módulo tiene una temporalización de 15 horas.

### **Evaluación:**

#### **Procedimientos De Evaluación**

Observación sistemática de las actividades, participación, cooperación y actitud de las personas participantes.

Actividades evaluables.

Participación en los foros.

Compromiso con la tarea.

Interacción con los compañeros/as

#### **Instrumentos De Evaluación**

La evaluación del aprendizaje se realiza considerando la calificación obtenida en las siguientes pruebas:

Registro de las actividades de clase.

Registro de las entrevistas mantenidas.

Evaluación de las actividades planteadas.

Foros

Cuestionario de autoevaluación

Trabajo fin de Curso

Cuestionario Final.

#### **Criterios De Evaluación**

Conoce las bases teóricas del modelo de la clase invertida

Es capaz de elaborar un programa que incluya el modelo de la clase invertida

Puede introducir diferentes contenidos en el aula a través de este modelo

Sabe utilizar el video como recurso para la enseñanza.

### **Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** GRATUITO con afiliación 120€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 18 de marzo de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## TÉCNICAS PARA DESARROLLAR LA LECTURA Y ESCRITURA CREATIVA EN EL AULA

**Duración :** 40 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 29 de marzo 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 3 de mayo 2021

### Objetivos:

- Descubrir el potencial de los cuentos como herramienta clave para el desarrollo psicosocial de los niños y niñas y la lectura y escritura creativa.
- Concienciar sobre la importancia de la escritura y lectura creativa en el desarrollo cognitivo, social y emocional del alumno.
- Poner en práctica metodologías que fomenten y desarrollen la creatividad.
- Conocer diferentes herramientas y técnicas para fomentar la lectura y escritura creativa en el aula.
- Fomentar la práctica de la escritura creativa en el aula.
- Fomentar la práctica de la lectura creativa en el aula.
- Proporcionar recursos de escritura creativa a docentes.
- Proporcionar recursos de lectura creativa a docentes.
- Fomentar el uso de las Nuevas Tecnologías en la escuela.

### Contenidos:

Módulo 1. INTRODUCCIÓN A LA LECTURA Y ESCRITURA CREATIVA.

- 1.1. Introducción.
- 1.2. Beneficios de la lectura en la infancia.
- 1.3. Lectura creativa.
  - 1.3.1. ¿Qué es la lectura creativa?
  - 1.3.2. Objetivo de la lectura creativa.
  - 1.3.3. ¿Cómo desarrollar la lectura creativa en el aula?
  - 1.3.4. Propuestas de lectura creativa.
- 1.4. La escritura creativa.
  - 1.4.1. Introducción.
  - 1.4.2. Conceptos de escritura creativa.
  - 1.4.3. Creatividad.
  - 1.4.4. Ejemplos de escritura creativa.
  - 1.4.5. Características de la escritura creativa.
  - 1.4.6. Diferencias entre la escritura creativa y académica.
  - 1.4.7. ¿Qué aporta la escritura creativa?
- 1.5. ¿Por qué escribir?
  - 1.5.1. Historia de la escritura creativa.
  - 1.5.2. Habilidades requeridas para la escritura creativa.
  - 1.5.3. Técnicas a seguir en la escritura creativa.
  - 1.5.4. Beneficios de la escritura creativa en niños y niñas.

## Módulo 2. LITERATURA INFANTIL.

- 2.1. Introducción
- 2.2. Concepto y valor educativo.
- 2.3. Funciones de la literatura infantil.
- 2.4. Origen y evolución de la literatura infantil.
- 2.5. Ilustraciones.
  - 2.5.1. La función de las imágenes en los libros infantiles.
  - 2.5.2. Origen de las ilustraciones.
- 2.6. Formas de literatura infantil.

## Módulo 3. DESARROLLO CREATIVO.

- 3.1. Introducción.
- 3.2. Formas de desarrollo creativo.
  - 3.2.1 Creatividad.
    - 3.2.1. Factores de la creatividad.
    - 3.2.2. La escuela como influencia creativa.
    - 3.2.3. Técnicas para trabajar la creatividad.
- 3.3. Imaginación.
  - 3.3.1. Qué es la imaginación.
  - 3.3.2. Factores de la imaginación
  - 3.3.3. Fantasía e imaginación en la infancia.
  - 3.3.4. Desarrollo de la imaginación en la infancia.
- 3.4. Fantasía en la infancia.

## Módulo 4. TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS PARA DESARROLLAR LA LECTURA Y ESCRITURA CREATIVA EN EL AULA.

- 4.1. Cómo enseñar.
- 4.2. Escritura creativa y nuevas tecnologías.
- 4.3. El blog como herramienta docente.
- 4.4. Recursos de lectura y escritura creativa para trabajar en el aula.
- 4.5. Propuesta de actividades.

### **Metodología:**

El curso se desarrolla a lo largo de 4 módulos que permiten hacer un recorrido secuencial y lógico para comprender los contenidos y desarrollar competencias prácticas y personales. La secuencia de contenidos, está diseñada para favorecer la construcción de aprendizajes siguiendo un orden de conocimientos necesario y coherente que permite y favorece la asimilación de conceptos y el desarrollo de destrezas y competencias. La temporalización total del curso es de 40 horas, cada módulo tiene una temporalización de 10 horas.

### **Evaluación:**

En la Guía Didáctica se indicarán las evaluaciones o ejercicios de control cuyo envío al tutor/a es obligatorio para la superación del curso. Se procederá a evaluar a la persona participante de modo que se demuestre la adquisición de unos conocimientos teóricos mínimos a lo largo del curso. Por otro lado la persona participante deberá realizar una serie de actividades prácticas que sean reflejo de la aplicación práctica del conocimiento teórico adquirido.

La evaluación del curso será parte objetiva que se corresponderá con la superación obligatoria de las actividades de las diferentes unidades. Dicha superación se obtendrá consiguiendo una nota de mínimo 50 sobre 100.

Para la adquisición del diploma acreditativo del curso se deberán entregar puntualmente los ejercicios de evaluación y obtener la calificación de aprobado.

Dichos ejercicios indicarán una asimilación de los contenidos del curso. Si la calificación de la persona participante resultara “no aprobado” en algún ejercicio, podrá proceder a rehacerlo de nuevo y enviarlo, en las fechas que oportunamente se indique y siempre que el curso no se haya dado por clausurado.

**Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 40€ con afiliación 80€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 22 de marzo de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## MINDFULNESS EN EL ÁMBITO EDUCATIVO

**Duración :** 60 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 1 de abril 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 25 de mayo 2021

### Objetivos:

- Saber qué es Mindfulness y su base científica.
- Conocer los beneficios del mindfulness en contextos educativos.
- Mejorar la atención y concentración.
- Practicar la observación atenta del educador.
- Practicar ejercicios mindfulness para incorporar en la actividad del aula.
- Tranquilizarnos en momentos de estrés.

### Contenidos:

#### MÓDULO 1: EL GRAN TEMA: MINDFULNESS

- Conocer el origen de Mindfulness
- Saber los beneficios que reporta mindfulness.
- Indagar en los programas Mindfulness más importantes.
- Potenciar las actitudes Mindfulness.

#### MÓDULO 2: INTERIORIZANDO MINDFULNESS

- Desarrollar mi atención a los 5 sentidos, los pensamientos y las emociones.
- Gestionar de una manera más adecuada mis emociones.
- Tener estrategias para ayudar a otros y ayudarme a mí mismo/a en momentos de sufrimiento.
- Integrar Mindfulness en mi vida diaria.

#### MÓDULO 3: FACILITANDO MINDFULNESS

- Conocer las cualidades de un buen profesor Mindfulness.
- Aprender a lidiar con situaciones complejas en el aula.
- Comprender la importancia de la escucha.
- Evaluar de manera correcta programas Mindfulness en el aula.
- 

#### MÓDULO 4: RECONOCIENDO MI NIÑO/A INTERIOR. PRÁCTICAS PARA EL AULA.

- Tener recursos para integrar Mindfulness en el aula.
- Conocer las diferencias que podemos encontrarnos en las distintas etapas educativas.

### **Metodología:**

El curso se desarrolla a lo largo de **4 módulos** que permiten hacer un recorrido secuencial y lógico para comprender los contenidos y desarrollar competencias prácticas y personales. La secuencia de contenidos, está diseñada para favorecer la construcción de aprendizajes siguiendo un orden de conocimientos necesario y coherente que permite y favorece la asimilación de conceptos y el desarrollo de destrezas y competencias.

### **Evaluación:**

#### **Evaluación Inicial**

Al inicio del curso se llevará a cabo un proceso de evaluación inicial para conocer los conocimientos previos de los alumnos, sus expectativas e intereses de cara a la formación recibida. El carácter de esta evaluación es informativo y tiene como finalidad adaptar el proceso de enseñanza a las necesidades del alumnado.

#### **Evaluación continua**

A lo largo del curso se evaluará el desarrollo del mismo de manera continua y con un enfoque que permita la retroalimentación. La evaluación formativa permite comprobar el progreso de los alumnos en un tiempo y momento real, durante el desarrollo del curso, lo que hace posible reconducir el proceso y adaptarlo al ritmo de cada uno.

La evaluación formativa es de gran ayuda para el propio alumno que como responsable y protagonista último de su aprendizaje, podrá modificar aspectos oportunos, enfocarse en los aspectos que precise mejorar y trazar el camino a seguir durante el proceso.

Dicha evaluación continua se realizará a través de cuestionarios y a través de reflexiones semanales que tendrá que realizar el alumnado. Sin cada reflexión semanal, el alumnado no podrá acceder a los siguientes contenidos. También, a través de la relación con el tutor que observará la evolución.

#### **Evaluación final**

Con la evaluación final se pretende comprobar los resultados del curso, si se han logrado o no los objetivos propuestos al inicio del mismo y si se han desarrollado las competencias necesarias para ello.

El alumnado deberá entregar un trabajo final en relación a la implantación de un programa Mindfulness dentro del aula así como haber realizado todas las reflexiones semanales y haber superado los test.

### **Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 60€ con afiliación 120€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 26 de marzo de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## TERAPIA VOCAL

**Duración :** 60 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 1 de abril 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 25 de mayo 2021

### Objetivos:

- Proporcionar a los docentes una herramienta útil para evitar las alteraciones de la voz en su profesión.
- Conocer los conceptos básicos relacionados con la voz.
- Comprender todos los componentes que intervienen en la voz y el funcionamiento de la misma.
- Realizar una autoevaluación funcional de la voz.
- Conocer la importancia del cuidado de la voz y qué hacer para no dañarla.
- Identificar los errores que se realizan en la fonación para poder hacer las modificaciones necesarias.
- Aprender diferentes actividades que mejoren la técnica vocal de la persona participante.
- Prevenir y evitar las posibles alteraciones vocales que se puedan presentar.

### Contenidos:

Unidad didáctica 1. El funcionamiento de la voz y sus alteraciones.

Unidad didáctica 2. La voz del docente. Propuestas para iniciar el cambio. Exploración funcional

Unidad didáctica 3. Técnica vocal I. “componentes indirectos y procedimientos para mejorar”

Unidad didáctica 4. Técnica vocal II. “componentes directos y procedimientos para mejorar”

### Metodología:

El curso se desarrolla a lo largo de 4 módulos que permiten hacer un recorrido secuencial y lógico para comprender los contenidos y desarrollar competencias prácticas y personales. La secuencia de contenidos, está diseñada para favorecer la construcción de aprendizajes siguiendo un orden de conocimientos necesario y coherente que permite y favorece la asimilación de conceptos y el desarrollo de destrezas y competencias.

### Evaluación:

- Observación sistemática de las actividades, participación, cooperación y actitud de las personas participantes.
- Actividades evaluables (Test de forma numérica y actividades y foros de forma cualitativa)
- Participación en los foros.
- Compromiso con la tarea.
- Interacción con el resto de personas participantes.

La evaluación del curso será parte objetiva que se corresponderá con la superación obligatoria de las actividades de las diferentes unidades. Dicha superación se obtendrá consiguiendo una nota de mínimo 50 sobre 100.

**Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 60€ con afiliación 120€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 29 de marzo de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## PREVENCIÓN Y SEGURIDAD DIGITAL EN EL ÁMBITO EDUCATIVO

**Duración :** 30 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 6 de abril 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 6 de mayo 2021

### Objetivos:

- Conocer los usos más frecuentes de la tecnología en el colectivo de menores.
- Saber identificar y gestionar los elementos claves que preservan la identidad digital de cada persona.
- Conocer las conductas de adicción a la tecnología y saber otorgar información para prevenirlas.
- Conocer y saber actuar ante los principales riesgos y prácticas no legales de suplantación y violación de la privacidad e identidad digital de los menores.
- Conocer y difundir el buen uso de las TICs y Redes Sociales.

### Contenidos:

Módulo 01. El uso de las tecnologías y la gestión de la seguridad

1 Principales características del uso de las nuevas tecnologías en las personas menores de edad

- 1.1. Desarrollo psicológico por edades en relación con las TIC
- 1.2. Código para ser grande en Internet

2. Gestión de la privacidad e identidad digital

- 2.1. ¿Por qué hay que proteger los dispositivos?
- 2.2. Medidas de protección
- 2.3. Datos personales e identidad personal
- 2.4. La huella digital

2.5. Recomendaciones para la creación de una identidad digital positiva

3. Datos generales sobre incidencias de seguridad en España

4. Prevenir la adicción a la tecnología y los dispositivos

Módulo 02. Principales Riesgos y cómo actuar

1. Contexto normativo
2. Cyberbullying
3. Grooming
4. Sexting
5. Suplantación de identidad
6. Webcam y videochats
7. SMS Premium Módulo

Módulo 03. Buen uso de las TICs, Educar para proteger.

1. Principales consejos de prevención y protección ante los peligros derivados del mal uso de las TIC
2. Pautas generales de seguridad en redes sociales
3. Cuestiones a tener en cuenta con los videojuegos
4. Netiqueta: normas de comportamiento en línea.
5. Herramientas de Mediación parental

#### **Metodología:**

El curso se imparte a distancia, por lo que la metodología utilizada se adapta a las necesidades de un curso de este tipo.

El curso dispone de contenidos y otros recursos internos y externos que los completan. La persona participante trabajará los contenidos y se le irá ofreciendo una serie de actividades relacionadas con cada una de las actividades. Habrá actividades voluntarias y otras obligatorias.

Para hacer estas actividades prácticas se les proveerá de manuales de uso y tutoriales de las plataformas de terceros donde podrán realizar los trabajos y tareas. Estas actividades generarán unas evidencias que tendrán que entregarlas por la propia plataforma.

El curso dispondrá también de ejercicios de evaluación que se harán al final del curso así como ejercicios y juegos cortos que ayudarán a conocer el progreso de las personas participantes.

Igualmente, en los foros y espacios de comunicación, se plantearán reflexiones o se aportará información relevante para fomentar la participación y la construcción colaborativa del conocimiento.

La comunicación con el tutor/a será por la plataforma a través de mensajería y chat de tutoría. Igualmente, se propondrán unas fechas determinadas para realizar Webinar o sesiones Telepresenciales que faciliten la resolución de dudas de cada una de las herramientas trabajadas en el curso. Cualquier duda de gestión del curso (administrativa o técnica) se realizará mediante el correo electrónico aportado en la Guía didáctica del alumnado.

#### **Evaluación:**

En la Guía Didáctica se indicarán las evaluaciones o ejercicios de control cuyo envío al tutor/a es obligatorio para la superación del curso. Se procederá a evaluar a las personas participantes de modo que se demuestre la adquisición de unos conocimientos teóricos mínimos a lo largo del curso. Por otro lado la persona participante deberá realizar una serie de actividades prácticas que sean reflejo de la aplicación práctica del conocimiento teórico adquirido.

La evaluación constará de tres ítems: por un lado las tareas, que supondrán el 55% de la nota final, por otro lado un examen de evaluación final que supondrá el 35% y por último, la participación en foros y tareas que supondrá un 10%.

Para la adquisición del diploma acreditativo del curso se deberán entregar puntualmente los ejercicios de evaluación y obtener la calificación de aprobado.

Dichos ejercicios indicarán una asimilación de los contenidos del curso. Si la calificación de la persona participante resultara "no aprobado" en algún ejercicio, podrá proceder a rehacerlo de nuevo y enviarlo, en las fechas que oportunamente se indique y siempre que el curso no se haya dado por clausurado.

Para considerar el curso aprobado deberá haber alcanzado un porcentaje de al menos 55% de la nota siempre que las tareas obligatorias se hayan realizado y resultado aprobadas.

#### **Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación.

Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 30€ con afiliación 60€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 1 de abril de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## TUTORIZACIÓN DE CURSOS ONLINE

**Duración :** 30 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual fecco

**Fecha de inicio de la actividad:** 9 de abril 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 9 de mayo 2021

**Objetivos:**

### OBJETIVO GENERAL

- Dotar de las destrezas y buenas prácticas para afrontar una tutorización activa y dinámica de cursos desarrollados a través de la modalidad online

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Entender la importancia de los ecosistemas de aprendizaje y las metodologías activas.
- Conocer y dominar las buenas prácticas de tutorización online desde la perspectiva de la dinamización y comunicación.
- Conocer y aplicar herramientas de comunicación para dinamizar el aprendizaje online
- Conocer y aplicar herramientas de creación de contenido para dinamizar el aprendizaje online

**Contenidos:**

#### Módulo 01. El proceso de aprendizaje en línea

1. Definición y particularidades del aprendizaje en línea.
2. Roles involucrados en el aprendizaje en línea
  - 2.1. Participantes
  - 2.2. Personal formador
  - 2.3. Otras funciones del equipo docente
3. Oportunidades y desafío para el aprendizaje en línea
- 4.- Estrategias para reducir la distancia docente-alumnado

#### Módulo 02 Didáctica y pedagogía en línea

1. Ecosistemas digitales de aprendizaje
  - 1.1. Componentes de un EDA
2. Nuevos modelos de formación
  - 2.1. Características del elearning
  - 2.2. Elementos que intervienen en el elearning
3. Cooperación y colaboración en los entornos de aprendizaje
4. Metodologías activas de aprendizaje
  - 4.1. Metodologías activas
  - 4.2. Aprendizaje Basado en Proyectos
  - 4.3. Clase Invertida
  - 4.4. Gamificación
  - 4.5. Storytelling

#### Módulo 03 Función tutorial y ecosistemas de aprendizaje

1. Funciones del tutor o tutora online
  - 1.1. Orientar y asesorar
  - 1.2. Promover la participación

- 1.3. Fomentar la interacción
- 1.4. Evaluar las tareas
2. Motivación de los participantes
3. Estrategias y buenas prácticas del formador/a
  - 3.1. Acciones previas al curso
  - 3.2. Durante el desarrollo del curso
  - 3.3. Al finalizar el curso
4. Comunicación y retroalimentación de los participantes
  - 4.1 Estilos de comunicación y de tutorización
  - 4.2 Cualidades comunicativas del tutor o tutora
  - 4.3. Comunicación síncrona
  - 4.4. Comunicación asíncrona

#### **Módulo 04 Herramientas de comunicación docente**

1. Organización de la información. La curación de contenidos.
2. Evaluar la calidad de la información
  - 2.1. Evaluar las fuentes de información
  - 2.2. Herramientas para evaluar noticias falsas
3. Herramientas para comunicarnos e interactuar
4. Herramientas de dinamización

#### **Módulo 05 Herramientas de creación de contenido**

1. La creación de contenidos
2. Herramientas para crear audios
3. Herramientas para crear videos
  - 3.1. Crear y editar video
  - 3.2. Programas de captura de pantalla en video
  - 3.3. Publicar y distribuir videos
4. Herramientas para crear imágenes interactivas y atractivas

#### **Metodología:**

El curso se imparte a distancia, por lo que la metodología utilizada se adapta a las necesidades de un curso de este tipo.

El curso dispone de contenidos y otros recursos internos y externos que los completan. El alumnado trabajará los contenidos y se le irá ofreciendo una serie de actividades relacionadas con cada una de las actividades. Habrá actividades voluntarias y otras obligatorias.

Para hacer estas actividades prácticas se les proveerá de manuales de uso y tutoriales de las plataformas de terceros donde podrán realizar los trabajos y tareas. Estas actividades generarán unas evidencias que tendrán que entregarlas por la propia plataforma

El curso dispondrá también de ejercicios de evaluación que se harán al final del curso así como ejercicios y juegos cortos que ayudarán a conocer el progreso del alumnado .

Igualmente, en los foros y espacios de comunicación, se plantearán reflexiones o se aportará información relevante para fomentar la participación y la construcción colaborativa del conocimiento.

La comunicación con el profesor será por la plataforma a través de mensajería y chat de tutoría. Igualmente, se propondrán unas fechas determinadas para realizar Webinar o sesiones Telepresenciales que faciliten la resolución de dudas de cada una de las herramientas trabajadas en el curso. Cualquier duda de gestión del curso (administrativa o técnica) se realizará mediante el correo electrónico aportado en la Guía didáctica del alumnado.

#### **Evaluación:**

En la Guía Didáctica del Alumnado se indicarán las evaluaciones o ejercicios de control cuyo envío al profesor es obligatorio para la superación del curso. Se procederá a evaluar al alumno de modo que se demuestre la adquisición de unos conocimientos teóricos mínimos a lo largo del curso. Por otro lado el alumno deberá realizar una serie de actividades prácticas que sean reflejo de la aplicación práctica del conocimiento teórico adquirido.

La evaluación constará de tres ítems: por un lado las tareas, que supondrán el 55% de la nota final, por otro lado un examen de evaluación final que supondrá el 35% y por último, la participación en foros y tareas que supondrá un 10%.

Para la adquisición del diploma acreditativo del curso se deberán entregar puntualmente los ejercicios de evaluación y obtener la calificación de “aprobado”.

Dichos ejercicios indicarán una asimilación de los contenidos del curso. Si la calificación del alumno resultara “no aprobado” en algún ejercicio, podrá proceder a rehacerlo de nuevo y enviarlo, en las fechas que oportunamente se indique y siempre que el curso no se haya dado por clausurado.

Para considerar el curso aprobado deberá haber alcanzado un porcentaje de al menos 55% de la nota siempre que las tareas obligatorias se hayan realizado y resultado aprobadas.

**Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 30€ con afiliación 60€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 4 de abril de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## EXCEL Y SU APLICACIÓN PRÁCTICA

**Duración :** 30 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 1 de mayo 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 31 de mayo 2021

### Objetivos:

- Dominar los conceptos básicos sobre hojas de cálculo.
- Dar formato a las hojas
- Trabajar con fórmulas y funciones básicas.
- Crear gráficos y modificar sus formatos.
- Comprender la utilidad de las hojas de cálculo de google

### Contenidos:

#### Unidad 1.COMENZANDO CON LAS HOJAS DE CÁLCULO.

- Reconocer el área de trabajo de Excel.
- Introducir datos.
- Guardar archivos.

#### Unidad 2.TRABAJANDO CON LAS CELDAS.

- Operaciones básicas: seleccionar, copiar, mover o borrar.
- Insertar o eliminar filas o columnas.
- Modificar el alto de filas o el ancho de columnas.
- Modificar la apariencia de una hoja de cálculo.

#### Unidad 3.UTILIZANDO FÓRMULAS Y FUNCIONES.

- Insertar operadores.
- Conocer las referencias absolutas, relativas y mixtas.
- Trabajar con funciones básicas.

#### Unidad 4.CREANDO GRÁFICOS.

- Crear un gráfico.
- Reconocer los elementos de un gráfico.
- Modificar y borrar un gráfico.

#### Unidad 5.TRABAJO COMPARTIDO CON HOJAS DE CÁLCULO DE GOOGLE

### Metodología:

- Se facilitará al participante material de lectura, al igual que una bibliografía básica de apoyo, que le ayudarán a seguir los contenidos del curso.
- Los tutores del curso dispondrán de un email para que los participantes se pongan en contacto para solucionar cualquier consulta, entrega de ejercicios, etc.
- Los participantes dispondrán también de un foro donde exponer sus opiniones y chat online que facilitarán su aprendizaje y participación.

### **Evaluación:**

En la Guía Didáctica se indicarán las evaluaciones o ejercicios de control cuyo envío al tutor/a es obligatorio para la superación del curso. Se procederá a evaluar a la persona participante de modo que se demuestre la adquisición de unos conocimientos teóricos mínimos a lo largo del curso. Por otro lado, se deberán realizar una serie de actividades prácticas que sean reflejo de la aplicación práctica del conocimiento teórico adquirido.

Para la adquisición del diploma acreditativo del curso se deberán entregar puntualmente los ejercicios de evaluación y obtener la calificación de "Apto". Dichos ejercicios indicarán una asimilación de los contenidos del curso. Si la calificación de la persona participante fuera de "No Apto" en algún ejercicio, podrá proceder a rehacerlo de nuevo y enviarlo, en las fechas que oportunamente se indique y siempre que el curso no se haya dado por clausurado.

### **Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 25€ con afiliación 50€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 26 de abril de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## INTELIGENCIAS MÚLTIPLES

**Duración :** 60 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 3 de mayo 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 21 de junio 2021

### Objetivos:

- Conocer los conceptos básicos de la teoría de las inteligencias múltiples.
- Comprender los diferentes tipos de inteligencia y la variabilidad de la capacidad cognitiva humana.
- Comprender la inteligencia humana como un concepto dinámico que va más allá de un mero factor único y estático.
- Desarrollar una visión de la capacidad cognitiva humana, como una capacidad global, que integra diferentes capacidades.
- Saber aplicar la teoría de las inteligencias múltiples en el aula.
- Conocer y desarrollar estrategias para aplicar la teoría de las inteligencias múltiples en el aula.
- Saber aplicar la teoría de las inteligencias múltiples en el aula para atender a las diferentes capacidades del alumnado.
- Comprender la importancia de aplicar la teoría de las inteligencias múltiples en la educación de los niños y niñas.
- Ser conscientes de la variabilidad de la capacidad cognitiva humana y responder con respeto y responsabilidad a la misma.

### Contenidos:

#### Módulo 1. La Inteligencia: Cerebro e Inteligencia

Tema 1. Conociendo y comprendiendo la inteligencia.

Tema 2. Bases biológicas de la inteligencia

Tema 3. Memoria, aprendizaje e inteligencia

Tema 4. Controversias de la concepción de inteligencia

#### Módulo 2. La Teoría De Las Inteligencias Múltiples

Tema 1. Howard Gardner y su equipo

Tema 2. La teoría de las inteligencias múltiples

Tema 3. Las inteligencias múltiples I

Tema 4. Las inteligencias múltiples II: La inteligencia emocional

#### Módulo 3. Implicaciones Educativas De La Teoría De Las Im

Tema 1 La revolución en la educación

Tema 2 Implicaciones educativas de la teoría de las inteligencias múltiples

Tema 3. La transformación de las aulas

Tema 4. Las inteligencias múltiples del docente

#### **Módulo 4. La Teoría De Las Im En El Aula**

Tema 1. La evaluación de las IM

Tema 2. Explicación de la teoría al alumnado.

Tema 3. Estrategias y recursos generales

Tema 4. Estrategias y recursos específicos

#### **Metodología:**

El curso se desarrolla a lo largo de 4 módulos que permiten hacer un recorrido secuencial y lógico para comprender los contenidos y desarrollar competencias prácticas y personales. La secuencia de contenidos, está diseñada para favorecer la construcción de aprendizajes siguiendo un orden de conocimientos necesario y coherente que permite y favorece la asimilación de conceptos y el desarrollo de destrezas y competencias. El recorrido se inicia con la comprensión de la naturaleza del cerebro y las características de la inteligencia, continúa abordando la teoría de las inteligencias múltiples para seguir con sus implicaciones educativas y la manera de llevar la misma al aula, para finalizar con el desarrollo de estrategias y técnicas para ello.

#### **Evaluación:**

La evaluación, será un proceso continuo, con carácter dinámico y con la función de ofrecer retroalimentación a la persona participante sobre su propio proceso de aprendizaje. Su finalidad consiste en ofrecer a lo largo del desarrollo del curso información sobre el propio desarrollo de aprendizajes, permitiendo una respuesta activa y protagonista a la persona participante.

Criterios:

- Conoce la teoría de las inteligencias múltiples
- Sabe reconocer las manifestaciones de la teoría de las inteligencias múltiples.
- Puede elaborar un perfil de inteligencias múltiples
- Conoce técnicas y estrategias para aplicar la teoría de las inteligencias múltiples en el aula.
- Es capaz de elaborar un plan secuencial para aplicar la teoría de las inteligencias múltiples en el aula.

#### **Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 60€ con afiliación 120€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 28 de abril de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL ÁMBITO EDUCATIVO

**Duración :** 60 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 7 de mayo 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 30 de junio 2021

### Objetivos:

El curso pretende conseguir los siguientes objetivos generales:

- Proporcionar a las personas participantes los conocimientos necesarios para la realización de las funciones de nivel básico en Prevención de Riesgos Laborales en sus centros docentes.
- Facilitar el marco conceptual y legislativo básico en Prevención de Riesgos Laborales.

### Contenidos:

Módulo I : Conceptos Básicos sobre seguridad y salud en el trabajo

- Tema 1: Introducción a la prevención de riesgos laborales
- Tema 2: Marco normativo en términos de prevención de riesgos laborales
- Tema 3: Elementos básicos de la gestión. Gestión en la empresa
- Tema 4: Órganos de representación de los trabajadores en cuestiones de prevención de riesgos laborales
- Tema 5: organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales

Modulo II: Riesgos generales y su prevención

- Tema 1: Clasificación de los riesgos laborales
- Tema 2: Sistemas elementales de control de riesgos. Protección colectiva e individual

Modulo III: Riesgos específicos de los docentes

- Tema 1: Plan de emergencias y primeros auxilios
- Tema 2: Riesgos derivados del trabajo en secundaria y formación profesional
- Tema 3: Riesgos derivados de la carga de trabajo y formación profesional

### Metodología:

El curso completo consta de 60 horas, las cuales se reparten de forma de la siguiente forma:

Módulo I = 25 horas Módulo II= 13 horas Módulo III= 20 horas

Las dos últimas horas del curso se dedicarán a la realización de la evaluación teórico-práctica final.

### Evaluación:

A la terminación de cada tema se realizará una la evaluación teórica, tipo test, con cuatro posibles opciones y solo una la correcta, con posibilidad de tres intentos y para superarlo será necesario contestar correctamente el 70% de las preguntas y una o unas actividades prácticas que se propongan para cada tema. Se deberá de conseguir un 5 en

cada una de las actividades para superar el tema.

La evaluación final consistirá en un examen tipo test de 20 preguntas, relacionadas con todos los módulos impartidos, para la superación de esta prueba final será necesario contestar correctamente el 70% de las preguntas y se dispondrá de tres intentos.

**Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** GRATUITO con afiliación 120€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes. En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 4 de mayo de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## THINKERLAB. PENSANDO E INNOVANDO EN PRIMARIA Y SECUNDARIA

**Duración :** 40 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 7 de mayo 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 20 de junio 2021

### Objetivos:

- Presentar e instruir sobre algunos de los proyectos tecno-científicos avanzados.
- Educar desde la percepción de que los procesos requieren una metodología y tiempo. De esta forma evitamos también el fenómeno de la instantaneidad.
- Conocer numerosas propuestas científicas y tecnológicas adaptadas según las necesidades y edades.
- Convertir las clases de ciencias y tecnologías en algo que el alumnado identifique como algo propiamente suyo y divertido.
- Estructurar el desarrollo de este curso según los procesos y etapas educativas.
- Realizar prácticas reales con algunas de las propuestas presentadas en este curso.
- Transformar el aula como un elemento más del entorno aceptado del alumnado.
- Potenciar el trabajo en grupo y compartir los logros con otros para poder alcanzar los objetivos generales.

### Contenidos:

#### MÓDULO 1. ADAPTANDO LOS PROYECTOS: ASPECTOS PSICOPEDAGÓGICOS.

##### Tema 1. Jugar a ser científico.

1. Diseñar proyectos donde el alumnado aprende pensando y construyendo.
2. Proyectos evolutivos a lo largo de la vida académica.
3. Primero juegan, luego experimentan.
4. El trabajo en equipo.
5. La Ciencia es apasionante.
6. El desarrollo cognitivo del pequeño científico.

##### Tema 2. Teoría y prácticas científicas.

1. Teoría breve, mejor más prácticas.
2. Pensar, desarrollar...¡Eureka! El gran momento
3. ¿Qué viene después del proyecto?
4. La antesala del futuro profesional.

##### Tema 3. Ciencia y Tecnología educativa.

1. Herramienta no invasiva pero si constructiva
2. El momento de las alternativas educativas
3. Los actores forman parte de la estructura del proyecto
4. Pensar e Innovar para despertar la motivación

##### Tema 4. Objetivos de T&I

1. Proponer ideas
2. Democratización de la educación
3. Proyectos transversales con el resto del currículo.

4. Momentos buenos, momentos malos. Buscar soluciones.
5. Trabajo en equipo.
6. Compartir ideas, compartir logros.
7. Metodología Científica, no todo vale
8. ¡Eureka! El premio tras un largo camino.
9. ¿Fracaso? No, esto es Ciencia.
10. Aprender a divulgar los resultados.

## MÓDULO 2. PENSAR, INNOVAR Y APRENDER

### Tema 1. El pensamiento crítico

1. La búsqueda del conocimiento.
2. Aprender a buscar en bibliografía científica y recursos de la Red.
3. La importancia de la Opinión Personal crítica.

### Tema 2. Ciencia y Tecnología

1. Reproducir y transformar los experimentos científicos.
2. Construir y desarrollar los desarrollos tecnológicos.
3. ¡Mejor construir tu propio robot!
4. Atreverse con la innovación y el cambio.
5. ¡Pienso luego existo!
6. ¿Hasta dónde puedo llegar?

### Tema 3. Método Científico

1. Pregunta.
2. Observación
3. Hipótesis.
4. Experimentar.
5. Análisis
6. Conclusión
7. Divulgación

## MÓDULO 3. DISEÑO Y METODOLOGÍA DE LOS RETOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS

### Tema 1. Las etapas educativas

1. Infantil. Diseño basado en los juegos y en el entorno más próximo.
2. Primaria. (1er Ciclo) Diseño basado en el juego y experimentación.
3. Primaria (2º Ciclo) Diseño basado en la experimentación y el desarrollo
4. Secundaria. Metodología científica y pensamiento crítico

### Tema 2. Preparar el aula y los alumnos para el proyecto

1. Elegir un buen proyecto es sinónimo de éxito
2. Asesoramiento y formación de los profesionales
3. Explicar y concienciar a los alumnos de que trata lo que van a hacer.
4. Redactar un plan de trabajo de fácil comprensión.
5. Presentar a los alumnos una bibliografía inicial y recursos en la Red.
6. Realizar un inventario de materiales y herramientas si fueran necesarias.
7. Estructurar el proyecto como un modelo de empresa ficticia (Secundaria)
8. Generar fuentes de ingresos como conciertos, venta de camisetas, etc.
9. Creación de una web propia y abrir cuentas de redes sociales para la divulgación
10. Montaje audiovisual para presentar los proyectos al resto de los compañeros.
11. Contactar con los Medios de comunicación para dar difusión

### Tema 3. Oferta de actividades tecnocientíficas

1. Proyectos relacionados con la Biología y Ciencias de la Salud
2. Grandes descubrimientos científicos y tecnológicos.
3. Ingeniería Aeroespacial
4. Astronomía, astrofísica y Cosmología.
5. Paleontología, arqueología e investigación histórica

## MÓDULO 4. ¿CÓMO Y POR DÓNDE COMENZAMOS?

### Tema 1. Prepararnos para el momento

1. Presentación del Proyecto
2. Estrategias estructurales.
3. Transversalidad curricular.

4. Adecuación del lenguaje científico
  5. Tiempos y objetivos
  6. Recursos académicos.
- Tema 2. Ejemplos de proyectos en las aulas
1. High Altitude Balloon. Una experiencia estratosférica.
  2. Cómo terraformar Marte y generar un campo magnético.
  3. Detección de ADN mediante electroforesis.
  4. Cohetes químicos.
  5. Observación Astronómica.
  6. Formación de polímeros.
  7. Experimentos químicos y físicos.
  8. Diseño de fuselaje y electrónica de cohetes.
  9. STS. Telemetría de comunicación espacial.
  10. Reproducción de ambientes planetarios.
  11. Cirugía y medicina.
  12. Diseño de Cubesat (nanosatélites) 1
3. Estudios de aceleradores de partículas.

### **Metodología:**

El curso presenta una estructura que a lo largo de 4 módulos que permitirá hacer un recorrido educativo y emocional para comprender los contenidos y desarrollar conocimientos prácticos y personales. La secuencia de contenidos está diseñada para favorecer la construcción de aprendizajes siguiendo un orden de conocimientos necesario, adaptado y coherente que permite y favorece la asimilación de conceptos y el desarrollo de conocimientos y el trabajo en equipo. El recorrido se inicia con la comprensión de los procesos de aprendizaje, de lo importante que debería ser que estos proyectos deben servir como estímulo emocional y educativo. Según las etapas educativas, estos métodos se adaptarían a las necesidades psicopedagógicas del alumnado. Es evidente que para evitar el posible rechazo inicial es interesante realizar un estudio previo de fenomenología socioeducativa actual. Después nos encontramos con la necesidad e importancia de presentar y aplicar el método científico y no tener miedo al atrevimiento con proyectos innovadores, valorando la dificultad inicial y el desarrollo de dicho proyecto como una alternativa educativa no invasiva de gran valor para el proceso académico y las competencias adquiridas. Continúa con los desarrollos prácticos y teóricos, sus características y su importancia para el aprendizaje y desarrollo de los niños y niñas, para después alcanzar los objetivos iniciales. Es muy importante hacer una mención a la preparación del alumnado ante lo que erróneamente se denomina “fracaso” donde la Ciencia no reconoce este término durante las diferentes fases del proceso científico.

El curso tendrá una duración de 60 horas y cada módulo de 15 horas.

### **Evaluación:**

#### **Procedimientos De Evaluación**

Observación sistemática de las actividades, participación, cooperación y actitud de las personas participantes.

Actividades evaluables.

Participación en los foros.

Compromiso con la tarea.

Interacción con los compañeros/as

#### **Instrumentos De Evaluación**

La evaluación del aprendizaje se realiza considerando la calificación obtenida en las siguientes pruebas:

Registro de las actividades de clase.

Registro de las entrevistas mantenidas.

Evaluación de las actividades planteadas.

Foros

Cuestionario de autoevaluación

Trabajo fin de Curso

Cuestionario Final.

### **Criterios De Evaluación**

Conoce las bases teóricas del modelo de la clase invertida

Es capaz de elaborar un programa que incluya el modelo de la clase invertida

Puede introducir diferentes contenidos en el aula a través de este modelo

Sabe utilizar el video como recurso para la enseñanza.

### **Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 40€ con afiliación 80€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 4 de mayo de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## CURSO PRÁCTICO PARA LA CREACIÓN DE CURSOS ONLINE CON MOODLE

**Duración :** 60 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 1 de junio 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 31 de agosto 2021

### Objetivos:

#### OBJETIVO GENERAL

- Dotar a la persona participante de los conocimientos necesarios para la creación, gestión y tutorización de un curso online en la plataforma moodle 3.x.x siguiendo metodologías activas de aprendizaje.

#### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Entender la importancia de los ecosistemas de aprendizaje y el concepto de aula abierta.
- Conocer y dominar la estructura de Moodle y sus recursos desde el punto de vista del profesorado.
- Configurar y gestionar un curso de Moodle según el uso que le vaya a dar el profesorado en la asignatura.
- Aprender a agregar contenidos y recursos tanto estáticos, dinámicos e interactivos atendiendo a la estrategia metodológica del proyecto.
- Aprender a crear y configurar actividades y evaluaciones que permita al profesorado realizar evaluaciones integrales y dirigidas a visibilizar en todo momento el progreso del alumnado.
- Dominar y utilizar las herramientas de comunicación de la plataforma Moodle para crear experiencias de usuario enriquecedoras y que trasciendan más allá del aula.
- Generar experiencias de gamificación y ludificación en la plataforma.
- Conocer la capacidad de Moodle como herramienta integral para la evaluación por competencias.
- Conocer y aplicar las pautas de tutorización y el apoyo docente en la formación online.

### Contenidos:

- |                                      |                            |
|--------------------------------------|----------------------------|
| 1. Ecosistemas de Aprendizaje        | 2.1.1. Elementos generales |
| 1.1. Evolución hacia un aula abierta | 2.1.2. Área personal       |
| 1.2. Plataformas de aprendizaje      | 2.1.3. Página de Inicio    |
| 1.3. El rol docente en el ecosistema | 2.1.4. Perfil de usuario   |
| 2. Introducción a Moodle             | 2.2. Estructura de Moodle  |
| 2.1. Aspectos generales de moodle    | 2.2.1. Roles y permisos    |

- 2.2.2. Organización del sitio
- 2.2.3. Bloques
- 2.2.4. Plugins
- 3. Gestionando un curso
  - 3.1. Recomendaciones iniciales
    - 3.1.1. Planificación
    - 3.1.2. Organización
    - 3.1.3. Diseño
  - 3.2. Configuración Inicial
    - 3.2.1. Estados de un curso
    - 3.2.2. Modo edición
    - 3.2.3. Ajustes generales
    - 3.2.4. Participantes
      - 3.2.4.1. matriculación
      - 3.2.4.2. grupos
    - 3.2.5. Otros ajustes
    - 3.2.6. Finalización de la actividad
  - 3.3. Configuración avanzada
    - 3.3.1. Copias de Seguridad
      - 3.3.1.1. Crear copia
      - 3.3.1.2. Restaurar copia
    - 3.3.2. Importar
    - 3.3.3. Reiniciar curso
    - 3.3.4. Papelera de reciclaje
- 4. Agregando contenido
  - 4.1. Estructura de un curso
    - 4.1.1. Secciones o temas
    - 4.1.2. Bloques
  - 4.2. Recursos de contenidos
    - 4.2.1. Archivos y carpetas
    - 4.2.2. Libro
    - 4.2.3. Lección
    - 4.2.4. Scorm
    - 4.2.5. Otros (página, url, etc)
- 5. Actividades
  - 5.1. Tareas
    - 5.1.1. Calificar una tarea
    - 5.1.2. Calificar con rúbricas
  - 5.2. Cuestionarios
    - 5.2.1. Crear examen
    - 5.2.2. Banco de preguntas
    - 5.2.3. Carga masiva
  - 5.3. Actividades Colaborativas
    - 5.3.1. Taller
    - 5.3.2. Wiki
    - 5.3.3. Base de Datos
    - 5.3.4. Glosario
  - 6. Comunicación con el alumnado
    - 6.1. Mensajería instantánea
    - 6.2. Foros
    - 6.3. Chat
    - 6.4. Consulta
    - 6.5. Blogs
  - 7. Evaluando al alumnado
    - 7.1. Condicionamiento y restricciones
    - 7.2. Libro de calificaciones
    - 7.3. Calificar actividades
    - 7.4. Informes
  - 8. Vitaminando nuestro curso
    - 8.1. Gamificación
    - 8.2. Competencias
    - 8.3. Herramientas externas
  - 9. Tutorizando un curso
    - 9.1. Tutorías según la tipología de cursos
      - 9.1.1. Formación no tutorizada.
      - 9.1.2. Formación tutorizada unidireccional.
      - 9.1.3. Formación tutorizada bidireccional.
      - 9.1.4. Formación tutorizada cooperativa.
      - 9.1.5. Formación en grupos de aprendizaje.
    - 9.2. Aspectos clave de comunicación en el desarrollo del curso.
    - 9.3. Sistemas de seguimiento y evaluación en moodle.

### **Metodología:**

El curso dispone de contenidos interactivos (scorm) y otros recursos internos y externos que los completan. La persona participante trabajará los contenidos y se le irán planteando una serie de actividades relacionadas con cada una de las actividades. Habrá actividades voluntarias y otras obligatorias. Para hacer estas actividades prácticas se les proveerá de un espacio Moodle con permisos de profesor para que puedan trabajar lo aprendido. Estas actividades generarán unas evidencias que tendrán que entregarlas por la propia plataforma. El curso dispondrá también de ejercicios de evaluación que se harán al final del curso, así como ejercicios y juegos cortos que ayudarán a conocer el progreso de las personas participantes. Igualmente, en los foros y espacios de comunicación, se plantearán reflexiones o se aportará información relevante para fomentar la participación y la construcción colaborativa del conocimiento. La comunicación con el tutor/a será a través de la mensajería y el chat de tutoría del que dispone la plataforma. Cualquier duda de gestión del curso (administrativa o técnica) se realizará mediante el correo electrónico aportado en la Guía didáctica .

### **Evaluación:**

En la Guía Didáctica se indicarán las evaluaciones o ejercicios de control cuyo envío al tutor/a es obligatorio para la superación del curso. Se procederá a evaluar a la persona participante de modo que se demuestre la adquisición de unos conocimientos teóricos mínimos a lo largo del curso. Por otro lado, la persona participante deberá realizar una serie de actividades prácticas que sean reflejo de la aplicación práctica del conocimiento teórico adquirido. La evaluación constará de tres ítems: por un lado, las tareas, que supondrán el 55% de la nota final, por otro lado un examen de evaluación final que supondrá el 35% y por último, la participación en foros y tareas que supondrá un 10%. Para la adquisición del diploma acreditativo del curso se deberán entregar puntualmente los ejercicios de evaluación y obtener la calificación de “aprobado”. Dichos ejercicios indicarán una asimilación de los contenidos del curso. Si la calificación fuera de “no aprobado” en algún ejercicio podrá proceder a rehacerlo de nuevo y enviarlo, en las fechas que oportunamente se indique y siempre que el curso no se haya dado por clausurado. Para considerar el curso aprobado deberá haber alcanzado un porcentaje de al menos 55% de la nota siempre que las tareas obligatorias se hayan realizado y resultado aprobadas.

### **Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** GRATUITO con afiliación / 120€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 27 de mayo de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## MEDIDAS Y ACTUACIONES COEDUCATIVAS PARA EL PLAN DE IGUALDAD EN CENTROS EDUCATIVOS

**Duración :** 30 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual fecco

**Fecha de inicio de la actividad:** 14 de junio 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 11 de julio 2021

### Objetivos:

- Reflexionar sobre el concepto de coeducación, conociendo su desarrollo y evolución en la historia del sistema educativo español.
- Conocer las normas y medidas establecidas, tanto a nivel autonómico como a nivel estatal, en materia de coeducación para contextualizar el Plan de Igualdad de los centros educativos.
- Proponer indicadores y herramientas que ayuden al profesorado a detectar posibles cambios y transformaciones, como valoración inicial de la situación de los centros educativos y para establecer la base de futuras actuaciones coeducativas.
- Orientar en el uso del lenguaje inclusivo dentro del centro escolar como medida coeducativa.
- Reflexionar sobre el uso de los espacios colectivos por parte de la comunidad escolar y proponer alternativas de cambio para que sean inclusivos.
- Promover la reflexión personal y colectiva del profesorado sobre la aportación de los movimientos feministas en la educación.
- Dar a conocer experiencias coeducativas pioneras en el sistema educativo español.
- Identificar la importancia de la educación afectivo-sexual feminista y de género en el desarrollo de la coeducación.
- Proporcionar recursos, herramientas y materiales de apoyo al profesorado que le faciliten la puesta en marcha de actuaciones coeducativas.

### Contenidos:

El curso está compuesto por 3 temas que se describen a continuación. Cada uno se centrará en una serie de contenidos de carácter gradual, de modo que al alcanzar el módulo final la persona participante pueda realizar los ejercicios prácticos que se le asignen.

#### 1 ¿Qué es la coeducación?

- Repaso histórico sobre la evolución del concepto de coeducación en la historia del sistema educativo español.
- Los movimientos feministas como propulsores de la coeducación: aportaciones para una reflexión personal y colectiva entre el profesorado.
- Normas y medidas actuales adoptadas en materia coeducativa.
- Planes de Igualdad de los centros educativos: indicadores de cambio.

## 2 Medidas y actuaciones coeducativas.

- Lenguaje y espacios inclusivos.  
Análisis del contenido curricular.
- Propuestas de actuaciones para los niveles de Infantil, Primaria y Secundaria.
- Educación sexual desde una visión de género y feminista.

## 3 Herramientas para establecer la coeducación de forma transversal.

- Recursos, materiales y servicios disponibles para el profesorado.
- Referentes coeducativos: experiencias dentro del sistema educativo español.
- Bibliografía en materia coeducativa.

### **Metodología:**

- Se facilitará a las personas participantes material de lectura, al igual que una bibliografía básica de apoyo, que le ayudará a seguir los contenidos del curso.
- Los tutores/as del curso dispondrán de un email para que las personas participantes se pongan en contacto para solucionar cualquier consulta, entrega de ejercicios, etc.
- Las personas participantes dispondrán también de un foro donde exponer sus opiniones y chat online que facilitarán su aprendizaje y participación.

Se accederá a una plataforma virtual en la que se les proporcionará:

- Información sobre la propia plataforma virtual y el curso donde se indican los objetivos y programación del curso.
- Agenda de Trabajo del Curso
- Guía didáctica de la persona participante en la que reciba toda la información precisa para el seguimiento del curso.
- Correo interno para comunicarse con el tutor/a o con otras personas participantes.
- Foro de Encuentro para el intercambio de ideas e información sobre el curso.
- Glosario del Curso
- Chat de encuentro para intercambio en línea con personas participantes y tutor/a.
- Ejercicios de Evaluación y Complementarios
- Registro de Evaluación que muestra información sobre el progreso y propone ejercicios de autoevaluación en línea
- Materiales didácticos complementarios (enlaces páginas web, noticias-novedades)
- Cuestionario de evaluación de todos los elementos que intervienen en el curso.

### **Evaluación:**

Para la adquisición del diploma acreditativo del curso se deberán entregar puntualmente los ejercicios de evaluación y obtener la calificación de "Apto". Dichos ejercicios indicarán una asimilación de los contenidos del curso. Si la calificación fuera de "No Apto" en algún ejercicio, podrá proceder a rehacerlo de nuevo y enviarlo, en las fechas que oportunamente se indique y siempre que el curso no se haya dado por clausurado.

### **Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** GRATUITO con afiliación / 50€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 9 de junio de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## APRENDIZAJE BASADO EN PROYECTOS Y APRENDIZAJE COLABORATIVO

**Duración :** 30 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual fecco

**Fecha de inicio de la actividad:** 21 de junio 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 19 de julio 2021

### Objetivos:

- Conocer y comprender el concepto de aprendizaje basado en proyectos y la importancia de utilizar el modelo como herramienta de gran valor de aprendizaje en el aula.
- Conocer el valor pedagógico de los proyectos de trabajo.
- Conocer las claves para aplicar el trabajo por proyectos.
- Conocer diferentes tipos de proyectos y herramientas para aplicar el modelo.
- Implantar en el aula el modelo del aprendizaje por proyectos.
- Desarrollar un plan secuencial, una planificación estratégica para implantar un programa de contenidos utilizando los proyectos de trabajo.
- Diseñar, Elaborar y Desarrollar proyectos de trabajo en el aula.
- Comprender el valor del proyecto como herramienta de aprendizaje.
- Ser capaz de despertar el interés del alumnado implicándoles en el proyecto.
- Desarrollar una nueva visión del proceso de aprendizaje y del de enseñanza.

### Contenidos:

#### MÓDULO 1. BASES Y FUNDAMENTOS TEÓRICOS DEL TRABAJO POR PROYECTOS.

Tema 1. El trabajo por proyectos.

1. ¿Por qué el trabajo por proyectos?
2. Definición de aprendizaje basado en proyectos.
3. Antecedentes del aprendizaje basado en proyectos.
4. Claves pedagógicas.

Tema 2. Los proyectos de trabajo, una forma de organizar los conocimientos escolares.

1. Sentido del uso de los proyectos como modelo de trabajo en el aula.
2. Los elementos clave para organizar los contenidos escolares en el modelo ABP.
3. Principios metodológicos.

Tema 3. Fundamentos del aprendizaje basado en proyectos.

1. Conocimiento, papel del estudiante y papel del docente.
2. El aprendizaje en el modelo del aprendizaje basado en proyectos.

Tema 4. El aprendizaje basado en proyectos: algo más que un método.

1. El cerebro que aprende.
2. Resultados del aprendizaje basado en proyectos.
3. Inquietudes sobre el trabajo por proyectos en el aula.

#### MÓDULO 2. EL APRENDIZAJE BASADO EN PROYECTOS PASO A PASO.

Tema 1. Gestionar proyectos de trabajo.

1. ¿Qué quiero que aprenda mi alumnado?
2. ¿Cómo quiero que aprenda mi alumnado?
3. ¿Cómo enseñar a mi alumnado?
4. ¿Es el ABP la solución para mis clases?

## Tema 2. ¿Cómo implantar el ABP?

1. ¿Cómo nace un proyecto?
2. El análisis docente
3. De la idea al proyecto
4. Despertar el interés por el proyecto
5. El diseño del proyecto en el aula

## Tema 3. Tipos de proyectos

1. Proyectos de investigación
2. Proyectos científicos
3. Proyectos tecnológicos con design thinking
4. Proyectos sociales de servicio ciudadano
5. Proyectos de comprensión
6. Paisajes de aprendizaje

## Tema 4. Criterios para escoger proyectos

1. Criterio educativo
2. Criterio de oportunidad
3. Criterio de prioridades.

## MÓDULO 3. LA ORGANIZACIÓN DEL CURRÍCULO POR PROYECTOS DE TRABAJO

### Tema 1. Formas alternativas de presentar el conocimiento

1. Un mapa para orientarse en torno a los proyectos de trabajo
2. Los proyectos como método de trabajo
3. La innovación como proceso que surge en la propia escuela

### Tema 2. La incorporación del profesorado en el trabajo por proyectos

1. El docente como investigador en el aula
2. El currículo como espacio de experimentación
3. El docente como profesional reflexivo
4. La investigación-acción

### Tema 3. La evaluación del aprendizaje basado en proyectos

1. ¿Qué es evaluar en el modelo ABP?
2. Subfases de la evaluación
3. Las técnicas de evaluación
4. Evaluar sin obsesionarse con la calificación
5. Herramientas e instrumentos de evaluación

### Tema 4. La secuenciación del proyecto.

1. El desarrollo curricular
2. Globalización y conjugación de disciplinas.

## MÓDULO 4. FAVORECER EL TRABAJO POR PROYECTOS

### Tema 1. La metodología: los proyectos de trabajo, una escuela diferente

1. Estrategias para decidir el tema del proyecto
2. Estrategias para motivar a los alumnos
3. Estrategias para trabajar en equipos cooperativos
4. Estrategias para distribuir el espacio en el aula.
5. Estrategias para el procesamiento de la información.
6. Estrategias para que el aprendizaje sea inolvidable
7. Estrategias para la personalización del proyecto
8. Estrategias para que nadie se quede atrás

### Tema 2. Recursos para la práctica.

1. El uso de las nuevas tecnologías para el ABP
2. Temporalización de proyectos
3. Los participantes en el proyecto

### Tema 3. El ABP en la práctica

1. Proyectos de trabajo en la etapa de educación infantil
2. Proyectos de trabajo en la etapa de educación primaria
3. Proyectos de trabajo en la etapa de educación secundaria
4. Los principios para desarrollar un buen proyecto

#### Tema 4. El modelo ABP para el desarrollo de competencias para el siglo XXI

1. El desarrollo de habilidades de pensamiento.
2. Aprender a aprender
3. La comunicación y el trabajo en equipo

#### **Metodología:**

El curso se desarrolla a lo largo de 4 módulos que permiten hacer un recorrido secuencial y lógico para comprender los contenidos y desarrollar competencias prácticas y personales. La secuencia de contenidos, está diseñada para favorecer la construcción de aprendizajes siguiendo un orden de conocimientos necesario y coherente que permite y favorece la asimilación de conceptos y el desarrollo de destrezas y competencias. El recorrido se inicia con la comprensión del modelo del aprendizaje basado en proyectos, y la necesidad de aplicar métodos innovadores, valorando el modelo como una herramienta de gran valor para el desarrollo y el aprendizaje, continúa abordando la implantación del modelo y su integración en el currículo, para después abordar estrategias para favorecer el modelo. La temporalización total del curso es de 30 horas.

MÓDULO 1. 7 horas MÓDULO 2. 7 horas MÓDULO 3. 8 horas MÓDULO 4. 8 horas

#### **Evaluación:**

##### Instrumentos De Evaluación

La evaluación del aprendizaje se realiza considerando la calificación obtenida por las personas participantes en las siguientes pruebas:

- Registro de las actividades de clase.
- Registro de las entrevistas mantenidas.
- Evaluación de las actividades planteadas.

Foros

Trabajo fin de Curso

Cuestionario Final.

##### Criterios De Evaluación

Conoce las bases teóricas del modelo del aprendizaje basado en proyectos.

- Es capaz de elaborar un proyecto de trabajo, realizando una planificación estratégica del mismo, y proponiendo una evaluación adecuada.
- Se ajusta el proyecto al cambio de visión necesario.
- Se logra implicar y motivar a los alumnos en el proyecto.
- Es capaz de realizar proyectos conectados con la realidad y con una finalidad real.
  - Puede introducir diferentes contenidos en el aula a través de este modelo
  - Sabe utilizar diferentes recursos para diseñar un proyecto.
- Comprende la importancia del uso de este modelo como herramienta de gran valor pedagógico.
- Desarrolla su labor a través de un proceso de investigación-acción.

#### **Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 30€ con afiliación 60€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para

ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 16 de junio de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## LA AUTOEVALUACIÓN PARA EL APRENDIZAJE

**Duración :** 60 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 10 de septiembre 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 31 de octubre 2021

### Objetivos:

El curso pretende conseguir los siguientes objetivos generales:

- Proporcionar a las personas participantes los conocimientos necesarios para la realización e implantación de la autoevaluación como método de aprendizaje autónomo por parte del alumnado.
- Facilitar el marco conceptual de la evaluación y autoevaluación para el aprendizaje.

### Contenidos:

MÓDULO 1: CONCEPTOS BÁSICOS SOBRE LA AUTOEVALUACIÓN PARA EL APRENDIZAJE.

TEMA 1: INTRODUCCIÓN A LA AUTOEVALUACIÓN.

1. La Evaluación y la Autoevaluación.
2. Modalidades de evaluación
  - 2.1. La evaluación según el agente evaluador.
  - 2.2. La evaluación según el momento en el que se realiza.
  - 2.3. La evaluación según el propósito.
  - 2.4. La evaluación según el objeto de evaluación.
  - 2.5. La evaluación según los métodos de puntuación.
  - 2.6. La Evaluación según usos e interpretación de la puntuación.
  - 2.7. La evaluación según la actividad o modos de respuesta del evaluado-a.
  - 2.8. La evaluación según la actividad del evaluador.
3. Evaluación tradicional VS Evaluación competencial.
  - 3.1. Características y diferencias.
  - 3.2. Los modelos evaluativos de la evaluación por competencias.
  - 3.3. Competencias claves.
4. Conceptos básicos: aprendizaje, evaluación, autoevaluación, heteroevaluación y coevaluación.

TEMA 2: LA AUTOEVALUACIÓN PARA EL APRENDIZAJE.

1. ¿Sabemos autoevaluarnos?.
2. Beneficios de la Autoevaluación en el ámbito educativo.
3. Finalidad de la Autoevaluación.
4. Principios que se rigen desde la autoevaluación.

### TEMA 3: Marco teórico de la Autoevaluación.

1. Introducción.
2. ¿Cómo se puede llevar a cabo la autoevaluación?. Una mirada práctica.
  - 2.1. Planificación.
3. Requisitos para que la Autoevaluación funcione.
  - 3.1. Cambio de creencias y actitudes.
  - 3.2. Entrenamiento
  - 3.3. Tener claros los objetivos
  - 3.4 Definir los criterios de corrección y evaluación.
  - 3.5. Hacer ensayos progresivos de auto y coevaluación.
4. La autoevaluación en entornos virtuales es posible.

### MÓDULO 2: NOS PONEMOS EN MARCHA.

#### TEMA 1: CÓMO IMPLEMENTAR LA AUTO-EVALUACIÓN.

1. Introducción
2. Pasos a seguir en la autoevaluación.
3. ¿Es la autoevaluación un mundo de color de rosa?
  - 3.1. Ventajas e inconvenientes de la autoevaluación para el profesorado y los discentes.
4. Recuerda.

#### TEMA 2: INSTRUMENTOS DE AUTO- EVALUACIÓN.

1. Introducción.
  - 1.1. Video: tipos de instrumentos de evaluación.
2. Cómo evaluar en tiempos de pandemia.
  - 2.1. Recursos
  - 2.2. Orientaciones para la (Tele) Evaluación formativa.
3. Feedback qué bonito nombre tienes,
  - 3.1. Feedback como parte fundamental de la auto-evaluación.
  - 3.2. Qué es el feedback.
  - 3.3. La escala del feedback.
  - 3.4. Claves para dar un buen feedback a los alumnos/compañeros-as.

#### TEMA 3: LA AUTOEVALUACIÓN COMO ESTRATEGIA DE APRENDIZAJE PARA ATENDER A LA DIVERSIDAD.

1. Introducción.
2. Instrumentos de autoevaluación para fomentar la diversidad en el aula.

#### TEMA 4. TÉCNICAS DE EMPODERAMIENTO AL ALUMNADO.

1. Motívame otra vez.
2. Se produce mejor cuando hace cosas que ama.
3. Colaboración para alimentar el crecimiento.
4. Las nuevas generaciones son emocionales.
5. ¡Valórale!. Guía: 8 estrategias para ayudar a desarrollar a tus alumnos una autoestima sana.

### MÓDULO 3. INSTRUMENTOS DE AUTOEVALUACIÓN AL DEDILLO.

1. Introducción.
  1. 1. Video: Instrumentos de evaluación formativa (autoevaluación, coevaluación...).
2. Utilidad de los instrumentos de autoevaluación.
3. Ejemplos prácticos.
  - 3.1. Diario o bitácora.
  - 3.2. Diario de trabajo.
  - 3.3. Escalas de actitudes.

- 3.4. Ensayo.
- 3.5. Portfolio.
- 3.6. Proyectos.
- 3.7. Solución de problemas.
- 3.8. Técnica de casos.
- 3.9. Rúbricas para autoevaluación.
- 3.10. La diana de autoevaluación.

#### **Metodología:**

El curso es enteramente Online, la metodología se adapta al aula virtual, el temario se expone en un material descargable que el alumno puede trabajar para elaborar sus conocimientos. El tutor resolverá dudas y marcará la secuencia a seguir. Al finalizar cada módulo se trabajarán las actividades correspondientes.

Cada tema dispondrá del tiempo necesario para la realización de la evaluación teórica y las actividades correspondientes. Las dos últimas horas del curso se dedicarán a la realización de la evaluación teórico-práctica final.

#### **Evaluación:**

##### Procedimientos De Evaluación

Observación sistemática de las actividades, participación en foros, cooperación y actitud de las personas participantes.

##### Instrumentos De Evaluación

La evaluación del aprendizaje se realiza considerando la calificación obtenida por las personas participantes en las siguientes pruebas: Actividades evaluables, Participación en los foros, Compromiso con la tarea, Registro de las actividades de clase, Evaluación de las actividades planteadas, Cuestionario de autoevaluación y Cuestionario Final.

##### Evaluación Final

Con la evaluación final se pretende comprobar los resultados del curso, si se han logrado o no los objetivos propuestos al inicio del mismo y si se han desarrollado las competencias necesarias para ello. La evaluación final consistirá en un examen tipo test de 20 preguntas, relacionadas con todos los módulos impartidos, para la superación de esta prueba final será necesario contestar correctamente el 70% de las preguntas y se dispondrá de tres intentos

#### **Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 60€ con afiliación 120€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 6 de septiembre de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO EN EL ENTORNO EDUCATIVO

**Duración :** 30 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 13 de septiembre 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 17 de octubre 2021

### Objetivos:

- Introducir en los centros educativos la prevención de la violencia a través de la transmisión de valores que favorezcan el desarrollo del espíritu crítico, como el respeto, la comprensión, la responsabilidad y la igualdad de derechos entre los sexos, estableciendo unas relaciones humanas de intercambio de personalidades seguras e independientes.
- Detectar en el ámbito educativo y en el proceso de socialización, las diferentes manifestaciones de violencia, bien en los pasillos, en el aula o en el patio de recreo.
- Identificar las manifestaciones de violencia de género que se pueden presentar de forma sutil (un gesto, un golpe, un insulto, una amenaza, una discriminación o ridiculizar son actitudes que nos encontramos y que sirven para imponer pensamientos a la fuerza, imponer gracias al miedo, o infravalorar a la otra persona).
  - Favorecer conductas igualitarias, que erradiquen la superioridad del hombre sobre la mujer que sólo genera conductas discriminatorias.
- Dotar al profesorado de recursos para ejercer un papel fundamental en la prevención de la violencia en general y de la VG en particular
- Valorar al alumnado no solo por su rendimiento académico sino también por sus intereses e individualidades: que se digan y escuchen las diferencias, que manifiesten una actitud de permisividad o rechazo a los insultos, agresiones o desprecios.
- Crear en el aula un clima adecuado donde el diálogo y las opiniones diferentes tengan cabida, para que nuestro alumnado se desarrolle en un ambiente de equidad.
- Potenciar en diferentes contextos el desarrollo de la coeducación para combatir la desigualdad de género, como una de las acciones positivas de igualdad entre los sexos.
- Promover en el profesorado cambios de mentalidad que favorezcan la igualdad entre los sexos.
- Ofrecer al profesorado pautas y estrategias que le permitan analizar críticamente su práctica educativa. Encontrar formas de prevenirla y abordarla en las diferentes materias del currículo educativo.

## Contenidos:

Módulo 1. Aproximación a la Violencia en los Centros Educativos, a la Violencia De Género y a la Violencia Machista.

1. Dominio y sumisión en la base de la violencia en sus formas.
2. Mitos y errores en torno a la Violencia de Género.
3. Tipos de maltratos.
4. Violencia de género en la adolescencia.
5. Diagnóstico de la Violencia de Género.
6. Estrategias para afrontar la Diversidad, la Igualdad de Género y la Violencia de Género.

Módulo 2. Conceptos Base que deben formar parte de los Centros Educativos.

1. Feminismo e Igualdad.
2. Coeducación y estrategias coeducativas.
3. Nuevas masculinidades alternativas (NMA) frente a la masculinidad tradicional dominante (MTD)
4. Nuevos géneros.
5. La mujer como objeto sexual. Estereotipos.

Módulo 3. Prevención de la Violencia de Género en el Entorno Educativo.

1. Trabajo con las familias del alumnado.
2. Trabajo transversal y coordinación interdepartamental.
3. Estudio del lenguaje sexista.
4. Reconocimiento de las aportaciones de algunas mujeres que la Historia ha invisibilizado en diferentes campos.
5. Mujeres que tuvieron que vivir como hombres.
6. Sexismo y machismo en los medios de comunicación.
7. Estudio de algunas representaciones artísticas donde se desmitifican roles de género (exposiciones, canciones, películas, etc)

## Metodología:

- Se facilitará a la persona participante material de lectura, al igual que una bibliografía básica de apoyo, que le ayudará a seguir los contenidos del curso.
- Los/as tutores/as del curso dispondrán de un email para que las personas participantes se pongan en contacto para solucionar cualquier consulta, entrega de ejercicios, etc.
- Las personas participantes dispondrán también de un foro donde exponer sus opiniones y chat online que facilitarán su aprendizaje y participación.

## Evaluación:

Para la adquisición del diploma acreditativo del curso se deberán entregar puntualmente los ejercicios de evaluación y obtener la calificación de "Apto". Dichos ejercicios indicarán una asimilación de los contenidos del curso. Si la calificación fuera de "No Apto" en algún ejercicio, podrá proceder a rehacerlo de nuevo y enviarlo, en las fechas que oportunamente se indique y siempre que el curso no se haya dado por clausurado.

## Certificación:

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 25€ con afiliación 50€ para no afil.

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 8 de septiembre de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## APLICACIÓN DE LA NEUROCIENCIA A LA EDUCACIÓN

**Duración :** 105 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 1 de octubre 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 20 de diciembre 2021

### Objetivos:

El objetivo de la actividad es que las personas participantes, al finalizar el curso, sean capaces de:

- Conocer los avances de la neurociencia y su aplicación a la educación.
- Conocer cuáles son los mecanismos de aprendizaje del cerebro.
- Conocer el diálogo entre los tres cerebros y su relación con el aprendizaje.
- Saber cuáles son los preceptos básicos neurodidácticos para trabajar en el aula.
- Tomar conciencia de la importancia de la arquitectura del aula en el aprendizaje.

### Contenidos:

Tema 1: Procesos de vida y biología en el desarrollo humano

Tema 2: Evidencias neurobiológicas sobre los procesos de aprendizaje: Actividad espontánea del alumnado, la curiosidad innata.

Tema 3: Ambientes preparados en el aula: Adaptación de espacios para el alumnado.

Tema 4: Rol y actitud del docente.

### Metodología:

Se ha dividido el curso en 4 periodos de 11 días cada uno, en cada uno de los periodos aparecen los contenidos propios del módulo, as personas participantes deberán leer los documentos y visualizar los vídeos propuestos. Un foro, espacio de participación sobre temas de debate que la tutora organice, y unas actividades obligatorias sobre dichos contenidos: un cuestionario y un trabajo relacionado con los contenidos del módulo que deberá ser subido como un archivo adjunto a la plataforma. Estas actividades serán evaluadas y calificadas.

### Evaluación:

Para la superación del curso se debe participar obligatoriamente en los Foros que se especifican a continuación:

\* **FORO DE PARTICIPANTES:** La persona participante deberá presentarse, obligatoriamente, y contar en este foro las motivaciones que le han llevado a realizar este curso.

\* **FORO DE LA PROFESORA:** Se activará a mitad del curso y las personas participantes tendrán diez días para colgar sus reflexiones de forma obligatoria a partir de la propuesta que realice la tutora.

Además, es requisito indispensable para la superación del curso que la persona participante haya superado todas las tareas propuestas obligatorias propuestas en el cronograma del curso, estos son tanto los cuestionarios ,como los trabajos prácticos de cada módulo y que hayan sido

valorados por la tutora con una nota superior a 5 puntos. Todas las tareas deben haber sido realizadas y entregadas antes del último día del curso.

**Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 100€ con afiliación 200€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula.

**Fecha de matriculación:** hasta el 27 de septiembre de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES50 2038 5512 0160 0029 0268, indicando nombre y apellidos y título o código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## EL CUENTO COMO ELEMENTO DINAMIZADOR

**Duración :** 40 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual fecco

**Fecha de inicio de la actividad:** 1 de octubre 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 10 de noviembre 2021

### Objetivos:

- Descubrir el potencial de los cuentos como herramienta clave para el desarrollo psicosocial de los niños y niñas.
- Conocer las pautas de creación de cuentos educativos.
- Ofrecer herramientas y pautas para fomentar la animación a la lectura.

### Contenidos:

#### Módulo 1. LITERATURA INFANTIL.

- 1.1. Concepto y valor educativo.
- 1.2. Origen y evolución.
- 1.3. La figura de Cuentacuentos.
- 1.4. Ilustraciones.
- 1.5. Formas de literatura infantil.

#### Módulo 2. DESARROLLO SOCIAL.

- 2.1. Definición y características.
- 2.2. Emociones en los niños.
- 2.3. Concepto y características del juego.
- 2.4. Desarrollo socio-afectivo en la infancia.
  - 2.4.1. De 0 a 3 años.
  - 2.4.2. De 3 a 6 años.
- 2.5. Valores sociales. Cuento como transmisor de valores.
  - 2.5.1. Coeducación en la literatura infantil.

#### Módulo 3. DESARROLLO CREATIVO.

- 3.1. Introducción.
- 3.2. Formas de desarrollo creativo.
  - 3.2.1. Imaginación.
  - 3.2.2. Fantasía infantil.
  - 3.2.3. Creatividad.

#### Módulo 4. PRÁCTICA DEL CUENTO.

- 4.1. Algunos usos de los cuentos.
- 4.2. La práctica del cuento.
- 4.3. Bibliotecas y eventos de Cuentacuentos.
- 4.4. Cómo fomentar la lectura.

#### Módulo 5. ANIMACIÓN A LA LECTURA.

- 5.1. Qué es animar a leer.
- 5.2. Crear el hábito desde el contexto familiar.
- 5.3. Elaborar un Plan de Lectura en el centro escolar

### **Metodología:**

El curso se desarrolla a lo largo de 5 módulos que permiten hacer un recorrido secuencial y lógico para comprender los contenidos y desarrollar competencias prácticas y personales. La secuencia de contenidos está diseñada para favorecer la construcción de aprendizajes siguiendo un orden de conocimientos necesario y coherente que permite y favorece la asimilación de conceptos y el desarrollo de destrezas y competencias.

La temporalización total del curso es de 40 horas, cada módulo tiene una temporalización de 8 horas.

### **Evaluación:**

#### Instrumentos De Evaluación

La evaluación del aprendizaje se realiza considerando la calificación obtenida por los alumnos en las siguientes pruebas:

- Registro de las actividades de clase.
- Registro de las entrevistas mantenidas.
- Evaluación de las actividades planteadas.
- Foros
- Cuestionario de autoevaluación
- Trabajo fin de Curso
- Cuestionario Final.

#### Criterios De Evaluación

Para la evaluación y seguimiento del alumnado, la plataforma de Teleformación provee dos tipos de mecanismos distintos:

·Sistemas de control internos del Aula Virtual: A través de los Sistemas de Control Internos, se registra la actividad del participante dentro de la plataforma, obteniendo datos tan relevantes como: ·

·Acceso del participante a los distintos módulos del curso (foros, lecciones, actividades,...)

-Días de acceso y clics realizados dentro del curso

-Tiempo total empleado en el curso

-Seguimiento de las lecciones visualizadas

-Seguimiento de los recursos utilizados

### **Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 40€ con afiliación 80€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 27 de septiembre de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD E INCLUSIÓN EDUCATIVA

**Duración :** 60 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 8 de octubre 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 30 de noviembre 2021

### Objetivos:

- Conocer los pasos fundamentales que se llevan a cabo a la hora de planificar la respuesta educativa a la diversidad del alumnado.
- Comprender la importancia de garantizar una atención especializada a cada una de las particularidades que presenten los alumnos.
- Reconocer los principios de la inclusión educativa y el principio de normalización.
- Adquirir los conocimientos esenciales sobre las implicaciones que tiene el Proyecto Educativo de Centro en el desarrollo de la atención a la diversidad que se plantee en el aula.
- Valorar las programaciones didácticas de aula como herramientas de concreción de las medidas de atención a la diversidad de toda índole.
- Conocer el concepto de necesidades educativas específicas, así como los criterios que guían su tratamiento dentro del marco de la organización escolar y la normativa vigente.
- Adquirir nociones generales sobre las principales características del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo y su adecuada respuesta y tratamiento en el aula

### Contenidos:

#### MÓDULO 1. EDUCACIÓN INCLUSIVA Y DIVERSIDAD.

Tema 1. Bases y conceptos de la educación inclusiva.

- 1.1. Aproximación conceptual.
- 1.2. Diferencia entre integración e inclusión
  - 1.2.1. El concepto de integración.
  - 1.2.2. El concepto de inclusión.
  - 1.2.3. Diferencias entre integración e inclusión.
- 1.3. Elementos clave de la inclusión educativa.
  - 1.3.1. Aspectos estratégicos clave.

Tema 2. EDUCACIÓN INCLUSIVA Y ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

- 2.1. Concepto de atención a la diversidad.
  - 2.1.1. Tipos de diversidad.
- 2.2. Medidas de atención a la diversidad e inclusión educativa.
  - 2.2.1. Orientaciones metodológicas.

#### MÓDULO 2. METODOLOGÍAS DE INTERVENCIÓN.

Tema 1. Enseñanza multinivel y aprendizaje cooperativo.

- 1.1. Conceptos clave.
  - 1.1.1. La enseñanza multinivel.
  - 1.1.2. El aprendizaje cooperativo.
- 1.2. Los equipos cooperativos.
  - 1.2.1. Conceptualización de equipos cooperativos.
  - 1.2.2. Funciones y principios.
  - 1.2.3. Elementos esenciales y ventajas.
- 1.3. Beneficios de la enseñanza multinivel y del aprendizaje cooperativo.
  - 1.3.1. Beneficios de la enseñanza multinivel.

- 1.3.2. Beneficios del aprendizaje cooperativo.
- 1.4. Barreras para la implementación de la escuela inclusiva.
  - 1.4.1. Barreras políticas.
  - 1.4.2. Barreras económicas y sociales.
  - 1.4.3. Barreras didácticas.
  - 1.4.4. Estrategias para solventar barreras.
- Tema 2. Las comunidades de aprendizaje.
  - 2.1. Marco conceptual de las comunidades de aprendizaje.
    - 2.1.1. El dinamismo de las comunidades de aprendizaje.
    - 2.1.2. Elementos clave para la comunidad de aprendizaje.
    - 2.1.3. El aprendizaje.
  - 2.2. Características de las comunidades de aprendizaje.
    - 2.2.1. Los principios de aprendizaje.
    - 2.2.2. Comunidades virtuales de aprendizaje.
- Tema 3. Creación de una comunidad de aprendizaje.
  - 3.1. Aproximación a las comunidades de aprendizaje.
    - 3.1.1. Los grupos interactivos.
    - 3.1.2. Proceso de transformación en comunidad de aprendizaje.
  - 3.2. El papel de la familia en las comunidades de aprendizaje.
    - 3.2.1. Los estilos educativos familiares.
    - 3.2.2. El aprendizaje dialógico.
- Tema 4. Las TIC y las DUA en la escuela inclusiva.
  - 4.1. Las TIC.
    - 4.1.1. Concepto y definición de TIC
    - 4.1.2. Características de las TIC
    - 4.1.3. Aplicaciones y recursos telemáticos
    - 4.1.4. Las TIC en la escuela inclusiva
  - 4.2. El Diseño Universal de Aprendizaje
    - 4.2.1. ¿Qué es el DUA?
    - 4.2.2. Principios del DUA
    - 4.2.3. La aplicación del DUA al Currículum
    - 4.2.4. Los recursos digitales y el DUA
  - 4.3. Medios digitales para individualizar el aprendizaje en el aula

### MÓDULO 3. FORMACIÓN DOCENTE Y PARTICIPACIÓN FAMILIAR

#### Tema 1. Formación del profesorado para la educación inclusiva.

- 1.1. Aspectos previos a tener en cuenta.
  - 1.1.1. Fundamentos y finalidades.
  - 1.1.2. Elementos esenciales de la formación inicial.
  - 1.1.3. La formación permanente. Necesidades de formación.
- 1.2. El rol del profesional docente.
  - 1.2.1. Valores del docente de la educación inclusiva.
- 1.3. Las competencias docentes en la educación inclusiva.
  - 1.3.1. El profesor de apoyo. Funciones.
  - 1.3.2. Las competencias docentes.

#### Tema 2. La inteligencia emocional docente.

- 2.1. El concepto de la inteligencia emocional.
  - 2.1.1. La teoría de Daniel Goleman.
  - 2.1.2. El modelo de las cuatro fases.
  - 2.1.3. Modelo de la inteligencia emocional y social.
  - 2.1.4. Teoría de las inteligencias múltiples
- 2.2. Aspectos básicos de la inteligencia emocional docente.
  - 2.2.1. Las emociones.
  - 2.2.2. La autoestima.
  - 2.2.3. La autoeficacia.
  - 2.2.4. El desarrollo de las competencias emocionales.
- 2.3. El autocuidado del docente.
  - 2.3.1. Estrategias para el autocuidado.

#### Tema 3. La familia y la escuela como ámbitos de desarrollo.

- 3.1. La importancia de la cooperación entre agentes educativos.
  - 3.1.1. El equipo directivo.
  - 3.1.2. El equipo docente.
  - 3.1.3. La familia.
- 3.2. Tipos de participación de las familias.
  - 3.2.1. Participación directa.
  - 3.2.2. Participación indirecta.
  - 3.2.3. No participación.
- 3.3. Las escuelas de padres.
- 3.4. Las AMPAS.
- 3.5. Dificultades en la participación.
  - 3.5.1. Dificultades de participación intrínsecas.
  - 3.5.2. Dificultades de participación extrínsecas.
- 3.6. Cómo mejorar la participación familiar.

#### MÓDULO 4. EVALUACIÓN Y CALIDAD EN LA ESCUELA INCLUSIVA.

##### Tema 1. La evaluación de la escuela inclusiva.

- 1.1. Parámetros de evaluación.
- 1.2. Herramientas e instrumentos de evaluación.
  - 1.2.1. El portafolio.
  - 1.2.2. Index of inclusion.

##### Tema 2. La calidad de la educación inclusiva

- 2.1. Inclusión y calidad.
  - 2.1.1. Conceptualización de calidad.
  - 2.1.2. Dimensiones en la calidad de la educación.
  - 2.1.3. Parámetros de calidad en la escuela inclusiva.
  - 2.1.4. ¿Cómo favorecer el desarrollo de escuelas eficaces?
- 2.2. Orientaciones para realizar un plan de implantación de Escuela Inclusiva.
  - 2.2.1. ¿Cómo organizar un aula inclusiva?
  - 2.2.2. Diseño curricular y adaptaciones curriculares.

#### **Metodología:**

El curso se desarrolla a lo largo de 4 módulos que permiten hacer un recorrido secuencial y lógico para comprender los contenidos y desarrollar competencias prácticas y personales. La secuencia de contenidos, está diseñada para favorecer la construcción de aprendizajes siguiendo un orden de conocimientos necesario y coherente que permite y favorece la asimilación de conceptos y el desarrollo de destrezas y competencias. La temporalización total del curso es de 60 horas.

#### **Evaluación:**

Con la evaluación final se pretende comprobar los resultados del curso, si se han logrado o no los objetivos propuestos al inicio del mismo y si se han desarrollado las competencias necesarias para ello. La evaluación final consistirá en un examen tipo test de 20 preguntas, relacionadas con todos los módulos impartidos, para la superación de esta prueba final será necesario contestar correctamente el 70% de las preguntas y se dispondrá de tres intentos.

#### **PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN**

Observación sistemática de las actividades, participación en foros, cooperación y actitud de las personas participantes.

#### **INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN**

La evaluación del aprendizaje se realiza considerando la calificación obtenida por el alumnado en las siguientes pruebas:

Actividades evaluables, Participación en los foros, Compromiso con la tarea, Registro de las actividades de clase, Evaluación de las actividades planteadas, Cuestionario de autoevaluación y Cuestionario Final.

**Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 60€ con afiliación 120€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 4 de octubre de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## REALIZACIÓN DE CORTOMETRAJES COMO RECURSO DIDÁCTICO

**Duración :** 30 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 8 de octubre 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 14 de noviembre 2021

### Objetivos:

- Comprender el desarrollo de las distintas etapas para la elaboración de un cortometraje.
- Adquirir los conocimientos básicos que permitan elaborar un proyecto audiovisual, en concreto un cortometraje.
- Introducir al alumno a los principios teóricos del proceso de realización de un cortometraje (plan de rodaje y script)
- Comprender los distintos tipos de iluminación y planos.
- Conocer las herramientas necesarias para la edición del material audiovisual.

### Contenidos:

#### MÓDULO 1

- Tema 1 Introducción al cortometraje
- Tema 2 La génesis de la idea
- Tema 3 Contando historias universales
- Tema 4 Creación de personajes
- Tema 5 Estructura
- Tema 6 Secuencia
- Tema 7 Diálogos
- Tema 8 Sinopsis. Escaleta. Guión
- Tema 9 Guión técnico storyboard
- Tema 10 Rodaje y posproducción

#### MÓDULO 2

- Tema 1 Introducción
- Tema 2 Calendario y Localizaciones
- Tema 3 El equipo de rodaje: Las Diversas funciones en la producción cinematográfica
- Tema 4 Materiales
- Tema 5 Rodaje y Producción
- Tema 6 Fotografía cinematográfica: Movimientos, planos, luz, etc.
- Tema 7 Edición y Montaje.La Edición de Vídeo. Conceptos teóricos.
  - a. Teoría del Montaje Cinematográfico
  - b.Las distintas partes de un corto (inicio-desarrollo-créditos)
- Introducción al programa de edición de vídeo Adobe Premiere
- c. Interfaz. Menús y Barra de Herramientas

d. Funciones

Captura del material audiovisual y Gestión de un Proyecto)

e. Organización del material

f. Capturar y almacenar el material filmado

Formatos de video y resultado final

g. Exportar e Importar archivos

**Metodología:**

- Se facilitará a la persona participante material de lectura, al igual que una bibliografía básica de apoyo, que le ayudarán a seguir los contenidos del curso.
- Los tutores/as del curso dispondrán de un email para que las personas participantes se pongan en contacto para solucionar cualquier consulta, entrega de ejercicios, etc.
- Las personas participantes dispondrán también de un foro donde exponer sus opiniones y chat online que facilitarán su aprendizaje y participación.

**Evaluación:**

En la Guía Didáctica se indicarán las evaluaciones o ejercicios de control cuyo envío al tutor/a es obligatorio para la superación del curso. Se procederá a evaluar a la persona participante de modo que se demuestre la adquisición de unos conocimientos teóricos mínimos a lo largo del curso. Por otro lado la persona participante deberá realizar una serie de actividades prácticas que sean reflejo de la aplicación práctica del conocimiento teórico adquirido.

Para la adquisición del diploma acreditativo del curso se deberán entregar puntualmente los ejercicios de evaluación y obtener la calificación de “apto”. Dichos ejercicios indicarán una asimilación de los contenidos del curso. Si la calificación fuera de “No Apto” en algún ejercicio, podrá proceder a rehacerlo de nuevo y enviarlo, en las fechas que oportunamente se indique y siempre que el curso no se haya dado por clausurado.

**Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 25€ con afiliación 50€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 4 de octubre de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## PREVENCIÓN DE ACCIDENTES Y PRIMEROS AUXILIOS EN LOS CENTROS EDUCATIVOS

**Duración :** 40 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 18 de octubre 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 30 de noviembre 2021

### **Objetivos:**

- Abordar de manera sencilla y práctica, los contenidos más esenciales sobre primeros auxilios.
- Adoptar y manejar las habilidades necesarias para poder hacer frente de una manera efectiva y segura las diversas situaciones de emergencia que podemos encontrar en centros escolares, residencias, centros de ocio, campamentos...
- Proporcionar a los docentes el conocimiento y las herramientas necesarias para saber actuar en una emergencia de cualquier tipo en el ámbito escolar
- Actuar de la forma correcta ante situaciones de emergencia, urgencia o accidentes, para así prevenir y proteger la salud del alumnado y la de sí mismos.

### **Contenidos:**

Módulo 1: Introducción a los primeros auxilios.

Tema 1: Legislación básica en Primeros auxilios.

1.1. Introducción

1.2. Normativa vigente en materia de prevención de riesgos en centros docentes.

1.3. Emergencias y evacuaciones en centros docentes.

1.3.1. Plan de Emergencias.

1.3.2. Definición del plan de autoprotección..

1.3.3. Definición Plan de Emergencia.

1.3.4. Características del PE

1.3.5. Implantación del PE/A en los centros docentes.

1.3.6. Estrategia de implantación de los planes de actuación.

1.4. Tipos de emergencias en el centro educativo.

1.5. Definición y funciones de las personas y equipos que intervendrán en las emergencias.

Tema 2. Reglamento de seguridad en los centros educativos.

2.1. Introducción

2.2. concepto de accidentes.

2.3. Accidentes según la edad.

2.4. Accidentes más frecuentes en el centro escolar

2.5. Medidas de prevención de accidentes.

2.6. Prevención de los accidentes infantiles en un centro educativo.

Tema 3. Normativa y Protocolos de atención/ actuación.

3.1. Introducción y concepto de primeros auxilios.

3.2. Objetivos de los primeros auxilios.

3.3. Cómo reaccionar ante un accidente.

3.4. Protocolo y conducta PAS.

Tema 4: Valoración del estado del menor accidentado.

4.1. Valoración Primaria.

4.1.1. Cómo hacerla

4.1.2. Qué hacer. Pasos a seguir.

4.2. Secuencia A,B,C.

4.2.1. Qué hacer en cada caso de emergencia.

4.2.2. Pasos y técnicas a realizar según el estado de la víctima.

Módulo 2: Situaciones de emergencia en la escuela

Tema 2. Soporte vital básico: Reanimación Cardio Pulmonar (RCP).

2.1.1. Introducción. Pérdida de conocimiento.

2.1.2. Posición de seguridad de la víctima.

2.1.3. Toma de constantes vitales.

2.1.4. Secuencia del soporte vital básico.

2.1.5. El soporte vital en pediatría: RCP Pediátrico.

Tema 2. OVACE. Actuación ante un atragantamiento.

2.1. Introducción.

2.2. Situaciones diversas de atragantamientos.

2.2.1. qué hacer en cada caso y cómo actuar.

2.3. Maniobras a realizar según la edad de la víctima.

Tema 3: Otras patologías.

3.1. Convulsiones y fiebre.

3.2. golpes de calor

3.3. síncope

3.4. Espasmos por sollozo

3.4. Asma

3.5. Diabetes.

3.6. Alergias: respiratorias, alimentarias, picaduras de insectos.

3.7. Cefaleas.

3.8. Pediculosis.

3.9. Vómitos y diarrea.

Módulo 3: Conocer, identificar y actuar ante lesiones cutáneas y músculo esqueléticas

Tema 1: Contusiones y heridas

1.1. Tipos y actuación.

1.2. Heridas

1.2.1. Tipos de heridas.

1.2.2. Signos de alarma

1.2.3.

1.2.4. Qué hacer según el tipo de herida.

1.3. Mordeduras y picaduras de animales.

1.3.1. Qué hacer según la mordedura y el animal.

1.3.2. Qué no hacer según la mordedura y el animal.

## Tema 2: Hemorragias y quemaduras

### 2.1. Introducción

### 2.2. Hemorragias.

#### 2.2.1. Qué hacer según la hemorragia.

### 2.3. Quemaduras.

#### 2.3.1. Profundidad o grado de la quemadura.

#### 2.3.2. Signos de alarma.

#### 2.3.3. Qué hacer y qué no hacer según el tipo de quemadura y el grado.

#### 2.3.4. Medidas preventivas.

## Tema 3: Lesiones óseas y articulares: esguinces, luxaciones y fracturas

### 3.1. Vendajes e inmovilizaciones.

### 3.2. Qué hacer según la lesión

#### 3.2.1. Tipos de lesiones.

#### 3.2.2. Síntomas y actuación según la lesión.

### 3.3. Fracturas.

#### 3.3.1. Qué ocurre.

#### 3.3.2. Signos de alarma.

#### 3.3.3. Cómo actuar y qué no hacer.

#### 3.3.4. Tipo de inmovilización según la localización de la fractura.

## Tema 4: El botiquín en la escuela.

### 4.1. Dónde ubicar el botiquín en la escuela.

### 4.2. Contenido del botiquín.

### 4.3. Recomendaciones.

### 4.4. Aspectos importantes.

## Módulo 4: Heridas emocionales.

### Tema 1: Menor maltratado-a.

#### 1.1. Introducción y conceptos.

#### 1.2. El papel de los centros docentes.

#### 1.3. Tipos de maltrato.

#### 1.4. La violencia entre iguales. Acoso escolar.

#### 1.5. Características y signos de alarma.

#### 1.6. Protocolo de actuación.

#### 1.7. Atención primaria.

#### 1.8. Salud Escolar. Cómo actuar.

#### 1.9. El papel de los padres y madres de menores maltratados.

### Tema 2. Menor depresivo-a.

#### 2.1. Introducción.

#### 2.2. Tipos de trastornos depresivos en menores.

#### 2.3. Características y signos de alarma.

#### 2.4. Factores de riesgo en la depresión infantil.

#### 2.5. Signos y síntomas del trastorno depresivo en menores.

#### 2.6. Trastorno de desregulación disruptiva del estado de ánimo.

#### 2.7. Protocolo de actuación.

### Tema 3: Anorexia y Bulimia en el aula.

#### 3.1. Introducción a la Anorexia y bulimia en la infancia y adolescencia.

#### 3.2. Anorexia y Bulimia. Conceptos.

#### 3.3. Causas que pueden provocar estos trastornos.

#### 3.4. Cómo identificarlo.

3.5. Características básicas, físicas y emocionales del menor con Anorexia o Bulimia.

3.6. Tratamiento.

3.7. Salud escolar.

3.7.1. Cómo pueden los docentes detectar a un menor con esta problemática.

3.7.2. Prevención

3.7.3. Cómo ayudar a las familias.

3.7.4. pautas de actuación para la prevención

3.8. Recursos y direcciones de interés de ayuda sobre la anorexia y bulimia.

Tema 4. Abuso sexual.

4.1. Qué es el abuso sexual.

4.2. Consecuencias del abuso sexual en menores.

4.3. Salud escolar.

4.3.1. Cómo detectar si un alumno/a ha sufrido abusos sexuales.

4.4. Actuaciones ante un caso de abuso sexual a un menor.

4.5. Conductas a evitar ante un menor que ha sufrido abuso sexual.

4.6. La denuncia y direcciones de interés de ayuda sobre el abuso sexual a menores.

### **Metodología:**

El curso se desarrolla a lo largo de 4 módulos que permiten hacer un recorrido secuencial y lógico para comprender los contenidos y desarrollar competencias prácticas y personales. La secuencia de contenidos, está diseñada para favorecer la construcción de aprendizajes siguiendo un orden de conocimientos necesario y coherente que permite y favorece la asimilación de conceptos y el desarrollo de destrezas y competencias. La temporalización total del curso es de 60 horas, cada módulo tiene una temporalización de 15 horas.

### **Evaluación:**

La evaluación del aprendizaje se realizará considerando la calificación obtenida en las siguientes pruebas:

- Registro de las actividades durante el curso.
- Registro de las entrevistas mantenidas.
- Evaluación de las actividades planteadas.
- Foros
- Cuestionario de autoevaluación
- Trabajos por módulos.
- Cuestionario Final.

La evaluación del curso será parte objetiva que se corresponderá con la superación obligatoria de las actividades de las diferentes unidades. Dicha superación se obtendrá consiguiendo una nota de mínimo 50 sobre 100

#### **Criterios De Evaluación**

Para la evaluación y seguimiento de las personas participantes, la plataforma de teleformación provee dos tipos de mecanismos distintos:

- Sistemas de control internos del Aula Virtual: A través de los Sistemas de Control Internos, se registra la actividad de las personas participantes dentro de la plataforma, obteniendo datos tan relevantes como:
  - Acceso a los distintos módulos del curso (foros, lecciones, actividades,...)
  - Tiempo total empleado en el curso
  - Seguimiento de las lecciones visualizadas

#### **Herramientas de evaluación de las personas participantes**

Las herramientas de evaluación de las personas participantes consisten en una prueba de autoevaluación al final de cada una de las tres unidades y una prueba final también auto evaluable. Estas pruebas supondrán el 20% de la nota final del curso, y cada una de ellas tendrá un peso específico dentro de ese 20% .

**Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 40€ con afiliación 80€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 13 de octubre de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## MEDIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN EL AULA

**Duración :** 30 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 2 de noviembre 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 30 de noviembre 2021

### Objetivos:

- Conocer y comprender la noción de conflicto como proceso inherente a la naturaleza social del ser humano.
- Desarrollar una nueva visión del conflicto como oportunidad desde un enfoque positivo y constructivo que permite el acercamiento y el desarrollo.
- Conocer el proceso de la resolución de conflictos, las aproximaciones teóricas y técnicas del mismo.
- Conocer y entender el concepto de mediación como técnica de resolución de conflictos y como proceso de mejora de la convivencia.
- Ofrecer técnicas y herramientas para una resolución constructiva del conflicto y la implementación de servicios y procesos de mediación escolar.
- Sensibilizar a los miembros de la comunidad educativa de la importancia de cambiar la visión del conflicto y de construir puntos de encuentro.
- Concienciar de la importancia de desarrollar habilidades para afrontar los conflictos de un modo positivo.
- Promover una cultura escolar que se base en valores como la tolerancia y el respeto que garantice la convivencia pacífica.

### Contenidos:

#### MÓDULO 1. TEORÍA DEL CONFLICTO

TEMA 1: Instrucciones para despertar una mariposa

TEMA 2: el momento crisálida

TEMA 3: ¿qué es un conflicto?

TEMA 4: tipología del conflicto

#### MÓDULO 2. LA GESTIÓN DEL CONFLICTO

TEMA 1: ¿qué hacer antes de un conflicto?: entrenamiento y prevención.

TEMA 2: primera gestión en la explosión del conflicto

TEMA 3: uso del cerebro en un conflicto

TEMA 4: por cierto... ¿tu que querías en el fondo?

TEMA 5: la pausa o la búsqueda del espacio y la actitud

TEMA 6: preocuparse no es ocuparse.

TEMA 7: la toma de datos después de la primera gestión

TEMA 8: funciones ejecutivas del cerebro necesarias. la empatía.

TEMA 9: las tendencias. respuestas a las emociones

TEMA 10: estilos de enfrentamiento al conflicto

TEMA 11: la escucha activa.

TEMA 12: comunicarse.

TEMA 13: secuenciación de las fases de un conflicto

TEMA 14: llegar a acuerdos

TEMA 15: ¿qué hacer después del conflicto?

### MÓDULO 3. HABILIDADES DEL MEDIADOR-A

TEMA 1.- un cambio de paradigma

TEMA 2.- el modelo de mediación insight

TEMA 3.- cómo establece el mediador el contacto con el conflicto.

TEMA 4.- las competencias del mediador del siglo XXI

TEMA 5.- mediar desde el asombro

TEMA 6.- mediar desde el darse cuenta. el awareness

TEMA 7.- aprender a hacer preguntas poderosas

TEMA 8.- el arte de hacer feedback en los conflictos

TEMA 9.- ¿cómo salvamos al agresor/a?

#### **Metodología:**

El curso se desarrolla a lo largo de 3 módulos que permiten hacer un recorrido secuencial y lógico para comprender los contenidos y desarrollar competencias prácticas y personales. La secuencia de contenidos, está diseñada para favorecer la construcción de aprendizajes siguiendo un orden de conocimientos necesario y coherente que permite y favorece la asimilación de conceptos y el desarrollo de destrezas y competencias. El recorrido se inicia con la comprensión de la naturaleza social del ser humano y las características de los grupos sociales, continúa abordando el concepto de conflicto, sus características y naturaleza y nos lleva al conocimiento de la mediación como técnica de solución de conflictos, para finalizar con el desarrollo de estrategias y técnicas para ello. La temporalización total del curso es de 60 horas.

#### **Evaluación:**

Procedimientos de evaluación

Observación sistemática de las actividades, participación, cooperación y actitud de las personas participantes.

Actividades evaluables.

Participación en los foros.

Compromiso con la tarea.

Interacción con el resto de personas participantes.

#### INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

La evaluación del aprendizaje se realiza considerando la calificación obtenida por las personas participantes en las siguientes pruebas:

Registro de las actividades de clase.

Registro de las entrevistas mantenidas.

Evaluación de las actividades planteadas.

Foros

Cuestionario de autoevaluación

Trabajo fin de Curso

Cuestionario Final.

#### CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Conoce y comprende las dinámicas, fases y causas del conflicto

Es capaz de diferenciar entre diferentes tipos de conflicto

Entiende el conflicto como parte de las relaciones humanas.

Comprende el concepto de mediación.

Es capaz de poner en marcha un plan de mediación escolar

Conoce y puede poner en práctica técnicas para resolver conflictos

Entiende la importancia de prevenir conflictos

Conoce los principios y los límites de la mediación y es capaz de seguirlos para llevar a cabo una labor de mediación.

Es capaz de llevar a cabo acciones para mejorar el clima del aula.

Conoce y sabe aplicar diferentes estrategias de mediación.

**Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 30€ con afiliación 60€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 27 de octubre de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE ODS 2030

**Duración :** 60 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 3 de noviembre 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 22 de diciembre 2021

### **Objetivos:**

Afianzar y aclarar conceptos sobre sostenibilidad, estilos de vida sostenible/ sustentable y consumo responsable, valores y principios de la sostenibilidad y ciudadanía global, así como las sinergias de los mismos.

Profundizar en conocimientos sobre nuevos paradigmas de la educación en el ámbito de la educación para la sostenibilidad y cómo ésta se relaciona con la educación para la ciudadanía global, estilos de vida sostenible y educación transformadora.

Mostrar y Fortalecer las capacidades y habilidades de las y los docentes para integrar los valores de la sostenibilidad de manera transversal en su área de acción y desarrollar programas de educación que fomenten una nueva conciencia sobre nuestra relación con el entorno y estilos de vida sostenible.

Explorar herramientas metodológicas y pedagógicas transformadoras que pueden ser utilizadas en programas de educación.

Motivar e inspirar a las y los docentes para contribuir, a través de su área de acción, en la construcción de sociedades más justas, equitativas y sostenibles.

### **Contenidos:**

Unidad didáctica 1: Desarrollo sostenible, sostenibilidad y educación.

Unidad didáctica 2: La administración durante el cambio.

Unidad didáctica 3: Los objetivos de desarrollo.

Unidad didáctica 4: Reorientar la educación.

### **Metodología:**

El curso se desarrolla a lo largo de 4 módulos que permiten hacer un recorrido secuencial y lógico para comprender los contenidos y desarrollar competencias prácticas y personales. La secuencia de contenidos, está diseñada para favorecer la construcción de aprendizajes siguiendo un orden de conocimientos necesario y coherente que permite y favorece la asimilación de conceptos y el desarrollo de destrezas y competencias.

El temario se expone en un material descargable que la persona participante puede trabajar para elaborar sus conocimientos.

Las lecciones irán apareciendo secuencialmente a lo largo de todo el curso.

### **Evaluación:**

La evaluación del aprendizaje se realiza considerando la calificación obtenida por las personas participantes en las siguientes pruebas:

Registro de las actividades durante el curso.

Evaluación de las actividades planteadas.

Foros

Cuestionario de autoevaluación

Trabajos por módulos.

Cuestionario Final.

La evaluación del curso será parte objetiva que se corresponderá con la superación obligatoria de las actividades de las diferentes unidades. Dicha superación se obtendrá consiguiendo una nota de mínimo 50 sobre 100

**Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 50 plazas gratuitas para personas afiliadas

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 30 de octubre de 2021

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** GRATUITO Y EN EXCLUSIVA PARA PERSONAS AFILIADAS

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## PSICOLOGÍA DEL ADOLESCENTE

**Duración :** 30 horas.

**Destinatarios:** profesorado y personal especializado de los centros que imparten las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, así como al de los servicios técnicos de apoyo educativo en las citadas enseñanzas.

**Lugar de celebración:** campus virtual feccoo

**Fecha de inicio de la actividad:** 22 de noviembre 2021

**Fecha de finalización de la actividad:** 23 de diciembre 2021

### Objetivos:

- Conocer las características de los adolescentes, así como de sus contextos escolares y sociales.
- Explicar el desarrollo de los adolescentes y su afectación en esta etapa educativa.
- Facilitar la comprensión de los procesos de aprendizaje de los adolescentes.
- Mostrar herramientas e instrumentos para el manejo de las situaciones educativas que afectan a los adolescentes en el aula.

### Contenidos:

- 1 Psicología evolutiva del adolescente.
- 2 Sociología de la adolescencia. El grupo.
- 3 La atención educativa al adolescente. La atención a la diversidad.
- 4 El aprendizaje. Qué es y cómo favorecerlo en el caso de los adolescentes.

### Metodología:

- Se facilitará a la persona participante material de lectura, al igual que una bibliografía básica de apoyo, que le ayudarán a seguir los contenidos del curso.
- Los tutores/as del curso dispondrán de un email para que las personas participantes se pongan en contacto para solucionar cualquier consulta, entrega de ejercicios, etc.
- Las personas participantes dispondrán también de un foro donde exponer sus opiniones y chat online que facilitarán su aprendizaje y participación.

### Evaluación:

En la Guía Didáctica se indicarán las evaluaciones o ejercicios de control cuyo envío al tutor/a es obligatorio para la superación del curso. Se procederá a evaluar a la persona participante de modo que se demuestre la adquisición de unos conocimientos teóricos mínimos a lo largo del curso. Por otro lado, se deberán realizar una serie de actividades prácticas que sean reflejo de la aplicación práctica del conocimiento teórico adquirido.

Para la adquisición del diploma acreditativo del curso se deberán entregar puntualmente los ejercicios de evaluación y obtener la calificación de "apto". Dichos ejercicios indicarán una asimilación de los contenidos del curso. Si la calificación fuera de "No Apto" en algún ejercicio, podrá proceder a rehacerlo de nuevo y enviarlo, en las fechas que oportunamente se indique y siempre que el curso no se haya dado por clausurado.

**Certificación:**

Curso reconocido por el INTEF, a través del convenio suscrito con el Ministerio de Educación y Formación Profesional en materia de formación permanente del profesorado, baremable en todas las comunidades autónomas para oposiciones, concurso de traslados y sexenios. No se pueden realizar dos cursos que coincidan o se solapen las fechas. Una vez finalizado el curso podrás descargar un certificado provisional. El certificado definitivo se remitirá por correo electrónico una vez que el Ministerio de Educación y FP emita la diligencia de homologación. Según la normativa, tiene hasta tres meses para hacerlo, contando desde la fecha de finalización del curso.

**Inscripción:** a través del [enlace al formulario](#)

**Importe de la inscripción:** 25€ con afiliación 50€ sin afiliación

**Plazas:** para realizar el curso se ha de contar con un mínimo de 30 participantes. Una vez alcanzado el número mínimo de personas participantes que sean Profesores, se podrán asignar plazas a quienes no habiendo ejercido la docencia, cumplan todos los requisitos para ello establecidos en el Real Decreto 1834/2008 y la Orden ECI/3857/2007. Estas plazas no podrán superar el 15% del total de los participantes.

En caso de no llegar al mínimo, se comunicará el retraso en el inicio o la anulación del curso, devolviendo la matrícula o pudiendo cambiar a otro curso.

**Fecha de matriculación:** hasta el 18 de noviembre

**Nº de cuenta para realizar el ingreso:** ES93 2100 2119 1902 0027 4331, indicando en el concepto nombre y apellidos del participante y título/código del curso para el que se realiza el pago

**Documentos requeridos:** ficha de participante firmada, encabezado de una nómina del 2021 o certificado del centro donde se preste servicio, dni por ambas caras, justificante de haber realizado la transferencia. Si no estás en activo, consultanos antes de realizar la solicitud.

**Criterios de selección:** por riguroso orden de inscripción. Las solicitudes que no tengan entregados correctamente los documentos, no serán tenidas en cuenta.

## FICHA-REGISTRO DE PONENTES / PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PERMANENTE

<b>Título de la actividad</b>					<b>Código de la actividad</b>
<b>DATOS PERSONALES (1)</b>					
<b>Apellidos y Nombre:</b>					<b>NIF, Pasaporte, etc.:</b>
<b>Domicilio particular:</b>					<b>N.R.P.:</b> (solo para funcionarios)
<b>Localidad:</b>	<b>Provincia:</b>	<b>Cód. Postal:</b>	<b>Tfno. fijo:</b>	<b>Tfno. Móvil:</b>	<b>Años de experiencia docente:</b>
<b>E-mail:</b>					
<b>DATOS LABORALES</b>					
<b>Centro de destino docente:</b>					
<input type="checkbox"/> Funcionario/a ME /CCAA		<input type="checkbox"/> Interino/a ME o CCAA		<input type="checkbox"/> Otros(especificar):	
<input type="checkbox"/> Profesor/a Privada concertada		<input type="checkbox"/> Profesor/a Privada no concertada.			
<b>Cuerpo Docente de procedencia (solo para funcionarios/as):</b>					
<input type="checkbox"/> Maestros		<input type="checkbox"/> Prof. de Música y Artes Escénicas.		<input type="checkbox"/> Inspectores de Ed. MECD o CCAA	
<input type="checkbox"/> Prof. Enseñanza. Secundaria		<input type="checkbox"/> Catedráticos de Música y Art. Escénicas		<input type="checkbox"/> Catedráticos	
<input type="checkbox"/> Prof. Técnicos de F. Profesional		<input type="checkbox"/> Maestros de taller Artes Plásticas. y Diseño		<input type="checkbox"/> Prof. Universitarios.	
<input type="checkbox"/> Prof. de Esc. Of. de Idiomas		<input type="checkbox"/> Prof. de Artes Plásticas. y Diseño		Otros:	
<b>Para cumplimentar sólo por los responsables/organizadores de las actividades</b>					
<input type="checkbox"/> Director/a		<input type="checkbox"/> Coordinador/a y/o Secretario/a		<input type="checkbox"/> Tutor/a	<input type="checkbox"/> Ponente
					<b>Horas de Ponencia:</b>
<b>TÍTULOS DE LAS PONENCIAS</b>					

(1) Los DATOS PERSONALES deberán estar cumplimentados en su totalidad. Las fichas que omitan alguno de ellos serán devueltas a la Entidad Organizadora, para que en el plazo máximo de diez días y totalmente cumplimentadas, las remita nuevamente a este Instituto para poder emitir el correspondiente certificado. Si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición. Los DATOS PROFESIONALES se cumplimentarán en la medida que la situación laboral del participante lo permita. (Artículo 68 de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas)

En cumplimiento de la normativa de protección de datos personales, le informamos de que sus datos serán incorporados al tratamiento denominado "Registro General de Actividades de Formación del Profesorado", cuya finalidad es el "Seguimiento de la formación del profesorado de enseñanza no universitaria, sexenios, información y certificación de actividades".

El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento, artículo 6.1.e) del RGPD, Reglamento UE 2016/679, y en la Ley 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad de la enseñanza.

Puede usted ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión ("derecho al olvido"), limitación de tratamiento y portabilidad y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas que sean de aplicación de acuerdo a la base jurídica del tratamiento. Podrá hacerlo en la sede electrónica del ministerio (<http://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano/proteccion-datos.html>), presencialmente en las oficinas de registro o por correo postal.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 202

Firma del Participante

#### NOMBRE DEL TRATAMIENTO

Registro General de Actividades de Formación del Profesorado.

#### FINALIDAD

Seguimiento de la formación del profesorado de enseñanza no universitaria, sexenios, información y certificación de actividades.

#### RESPONSABLE

Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial del Ministerio de Educación y Formación Profesional

C/ Alcalá, 34; 28014-MADRID.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS

Subdirección General de Atención al Ciudadano, Documentación y Publicaciones.

c/ San Agustín 5, 28014-MADRID

dpd@educacion.gob.es

#### PLAZOS O CRITERIOS DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS

Sus datos se conservarán durante el tiempo necesario para la tramitación y respuesta de su solicitud. Además, será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

#### DECISIONES AUTOMATIZADAS

No se realizará toma de decisiones individuales automatizadas basadas en la información que usted nos proporciona.

#### LEGITIMACIÓN O BASE JURÍDICA DEL TRATAMIENTO

El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento, artículo 6.1e) del RGPD, Reglamento UE 2016/679, y en la Ley 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad de la enseñanza.

#### DESTINATARIOS

No hay cesión de datos.

#### DERECHOS

Puede usted ejercitar los derechos de los artículos 15 al 22 del RGPD que sean de aplicación de acuerdo a la base jurídica del tratamiento. Podrá hacerlo en la sede electrónica del ministerio, presencialmente en las oficinas de registro o por correo postal.

#### AUTORIDAD DE CONTROL

La autoridad de control en materia de protección de datos personales es la Agencia Española de Protección de Datos (<http://www.aepd.es>).

#### CATEGORÍA DE DATOS PERSONALES

Los datos personales que se tratarán son los que figuran en el formulario que usted nos proporciona.



Federación de Enseñanza de CCOO  
Secretaría de Formación para el Empleo  
y Formación Sindical  
C/ Ramírez de Arellano nº19-4ª  
28043 MADRID

[www.fe.ccoo.es/formacion](http://www.fe.ccoo.es/formacion)

[formacion@fe.ccoo.es](mailto:formacion@fe.ccoo.es)

[campus@fe.ccoo.es](mailto:campus@fe.ccoo.es)